
Financiële Jaarstukken

2022

Stichting Adelante

Onderwijs



1. ALGEMENE GEGEVENS

Informatie over de rechtspersoon

Bevoegd gezag nummer	74803
Naam van de rechtspersoon	Stichting Adelante Onderwijs
Rechtsvorm van de rechtspersoon	Stichting
Zetel van de rechtspersoon	Heerlen
Registratienummer KvK	41076594
Sector	Primair onderwijs
Samenwerkingsverband passend onderwijs	Nee
Volledige doordecentralisatie middelen gemeenten	Nee
Sprake van majeure investeringen	Nee
Beëindiging van alle onderwijsactiviteiten op korte termijn	Nee

Statutair adres

Straatnaam	Onderstestraat
Huisnummer	29
Postcode	6301 KA
Vestigingsplaats	Valkenburg aan de Geul

Correspondentie adres

Straatnaam	Postbus
Huisnummer	88
Postcode	6430 AB
Vestigingsplaats	Hoensbroek

Instellingen vallend onder het bevoegd gezag

BRIN nummer	Statutaire naam rechtspersoon
14VR	Mytyschool Encanto
14YY	Tylytschool de Maasgouw Maastricht

Jaarverslag 2022

74803

Stichting Adelante Onderwijs

Postbus 88

6430 AB HOENSBROEK

Woord vooraf door de raad van bestuur

Het thema van de kaderbrief 2022 was Nieuwsgierig Verbeteren. Nieuwsgierigheid is nodig om ons te blijven onderscheiden als aanbieder van revalidatie, zorg en onderwijs met kwalitatief goede zorg én onderwijs. Verbetering is nodig om maximale efficiëntie te kunnen bereiken zodat ons aanbod betaalbaar blijft voor zowel de cliënt als de maatschappij. Dat was in 2022 een uitdagende klus!

De omstandigheden waarin we onze bedrijfsvoering moeten uitvoeren zijn complex. Nog maar amper bekomen van Corona en de Wateroverlast werd het door de oorlog in Oekraïne zeer onrustig in de wereld. De hiermee gepaard gaande kostenstijging van energie en sterke inflatie drukten sterk op het te besteden budget en het daarmee te behalen resultaat. De instroom van patiënten in 2022 in de revalidatiesector en ook bij Adelante¹ was lager dan normaal. Dit heeft belangrijke consequenties gehad voor de omzet. Het hoge ziekteverzuim dat landelijk maar ook binnen Adelante werd gezien, maakte een goede bedrijfsvoering extra duur.

Het jaar 2022 was daarmee geen makkelijk jaar. Toch blijven we geloven in onze kracht van samenwerken in onderling vertrouwen. Het was mooi om te zien hoe de terugkeer van de divisie Kind & Jeugd (DKJ) naar de vernieuwde locatie Encanto en Ulingshof bijdroeg aan onze trots, werkplezier en aan onze te leveren zorg en onderwijs. In 2023 streven we bij de divisie Revalidatie Volwassenen (DRV) naar een belangrijke verbetering in de balans tussen inkomsten en uitgaven. Een bedrijfsvoering in balans betekent dat zowel de cliënt, de medewerkers als de organisatie tot bloei kunnen komen. Goed capaciteitsmanagement is in 2023 de rode draad in ons handelen.

De Meerjarenkoers, de Kaderbrief, de concern- en divisiejaarplannen én de bevlogen inzet van onze medewerkers geven daarbij richting om, met alle onzekerheden die op ons pad komen, aan de slag te gaan. Onze kernwaarden *samen*, *expert*, *nieuwsgierig* en *vertrouwen* vormen opnieuw de basis om het beste uit Adelante, onszelf en onze cliënten te halen.

Henri Plagge

Yvette van Horn

¹ Daar waar Adelante staat genoemd wordt de Stichting Adelante Groep bedoeld.

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1. Bestuursverslag	4
1. Algemene identificatiegegevens	5
1.1 Algemene identificatiegegevens	5
1.2 De structuur van Adelante	5
1.3 Kerngegevens	8
2. Bestuur, toezicht en bedrijfsvoering	8
2.1 Normen voor goed bestuur	8
2.2 Raad van Bestuur	9
2.3 Raad van Toezicht	10
2.4 Bedrijfsvoering	15
3. Beleid, schoolverslag en prestaties	19
3.1 Maatschappelijke thema's OCW	19
3.2 Schoolverslag	25
4. Financieel beleid	36
4.1 Ontwikkelingen in 2022	36
4.2 Financiële posities	36
4.3 Toekomstontwikkelingen	37
4.4 Treasury en beleid rond beleggen en belenen	38
4.5 Interne risicobeheersings- en controle systemen	38
4.6 Toezicht	38
4.7 Signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen	39
4.8 Toelichting gezamenlijke beroepsprocedure tegen OCW	39
5. Continuïteitsparagraaf	41
5.1 Kerngetallen	41
5.2 Meerjarenbegroting	42

6.	Jaarrekening	45
	Balans per 31 december 2022	46
	Staat van baten en lasten over 2022	47
	Kasstroomoverzicht 2022	48
	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	49
	Toelichting op de balans per 31 december 2022	54
	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	61
	WNT	66
	Toelichting continuïteitsparagraaf	64
	Ondertekening van de jaarrekening	70
6.	Overige gegevens	71
6.1	Controleverklaring	73

1. Bestuursverslag

74803

Stichting Adelante Onderwijs

1. Algemene identificatiegegevens

1.1 Algemene identificatiegegevens

Naam verslagleggende rechtspersoon	Adelante (Stichting Adelante Onderwijs)
Adres	Onderstestraat 29
Postcode	6301 KA
Plaats	Valkenburg aan de Geul
Telefoonnummer	045 5282600
Nummer Kamer van Koophandel	41076594
E-mailadres	sbk@adelantegroep.nl
Internetpagina	www.adelantegroep.nl

Met het bestuursverslag dat jaarlijks wordt opgemaakt informeren we iedereen die bij Stichting Adelante Onderwijs betrokken is, over de schoolontwikkeling, de beleids- / jaarplannen en de resultaten daarvan. Hiermee leggen we verantwoording af over het gevoerde kwaliteitsbeleid.

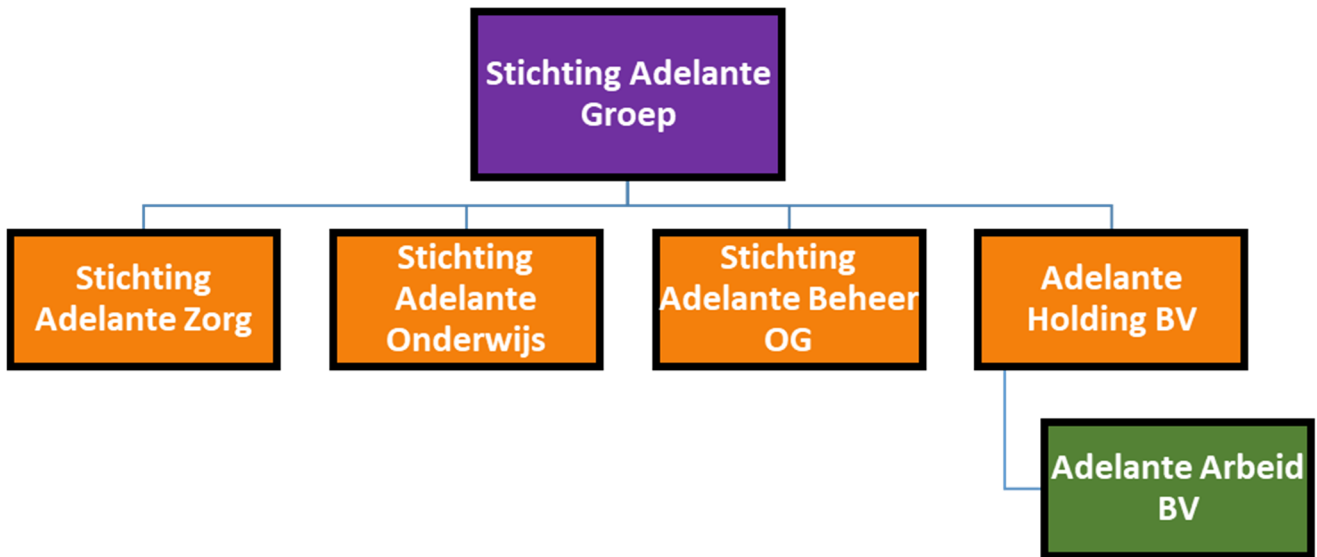
Dit bestuursverslag Onderwijs moet gezien worden als aanvullend aan de Jaarverantwoording Zorg van Stichting Adelante Groep waarvan de Stichting Adelante Onderwijs samen met de Stichting Adelante Zorg en de Adelante Holding BV deel uitmaakt. De opmaak voor de Jaarverantwoording Zorg van Stichting Adelante Groep wordt deels gevolgd en is aangevuld met de verantwoording op de maatschappelijke thema's vereist door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW). Deze thema's zijn gedefinieerd als strategisch personeelsbeleid, passend onderwijs, zorg op school, sociale veiligheid, allocatie van middelen, onderwijsachterstanden en het nationaal programma onderwijs (NPO). Daarmee voldoet Adelante aan de regeling jaarverslaggeving Onderwijs (RJO).

1.2 Juridische structuur van Adelante

Adelante kent de volgende rechtspersonen:

- Stichting Adelante Groep, die het bestuur voert over de overige stichtingen en over de 31-12-21 opgerichte Adelante Holding BV.
- Stichting Adelante Zorg, van waaruit alle zorgactiviteiten worden uitgevoerd en ook de toelatingen zijn ondergebracht
 - VOF Revalidatiekliniek Noord-Limburg per 01-09-2022
 - Coöperatie netwerk pijnrevalidatie Nederland (NPN) per 09-01-23
- Stichting Adelante Onderwijs, waar de onderwijsactiviteiten zijn ondergebracht
- Stichting Adelante beheer OG, waarin het juridisch eigendom van een deel van het vastgoed is ondergebracht
- Adelante Holding BV waaronder de Adelante Arbeid BV is ondergebracht.

Daarnaast zijn er twee onafhankelijke stichtingen actief met als doel om extra activiteiten/thema's mogelijk te maken. Dit zijn de Stichting Vrienden van Adelante en de Stichting Vooruit.



De organisatiestructuur sluit aan bij de drie primaire hoofdprocessen:

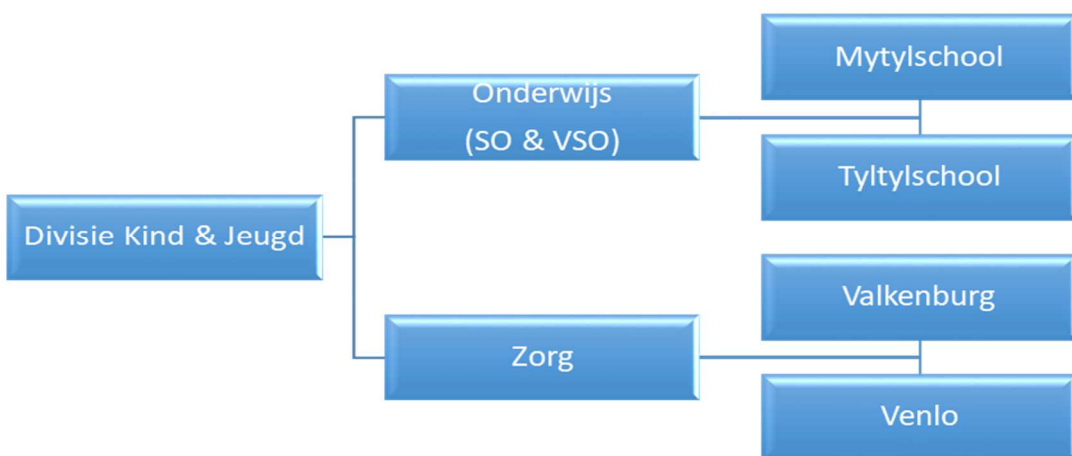
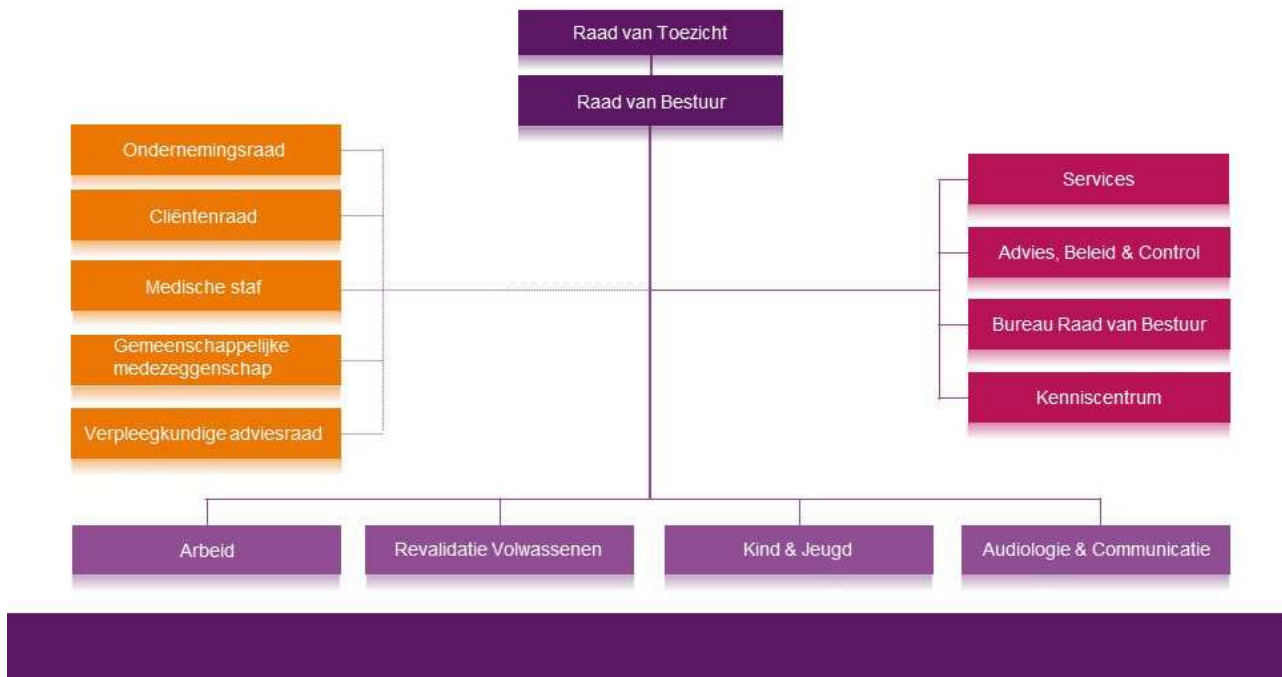
- Divisie Revalidatie Volwassenen (DRV) locatie Hoensbroek en Ziekenhuizen
- Divisie Audiologie & communicatie (DAC)
- Divisie Kind & Jeugd (DKJ) kinderrevalidatie, speciaal onderwijs & wonen

Alle drie de divisies staan onder leiding van duaal management (directeur en medisch manager), dat integraal verantwoordelijk is. Daarnaast zijn er twee divisies ter ondersteuning van het primair proces. Dit zijn de divisies Services en Advies, Beleid en Control (ABC) aangestuurd door hun directeuren. Opleiding, onderwijs, wetenschappelijk onderzoek, innovatie en kennisverspreiding zijn ondergebracht bij het Kenniscentrum geleid door een manager en hoogleraar revalidatie. Tenslotte is er het bureau ondersteuning raad van bestuur, aangestuurd door de secretaris raad van Bestuur.

Mytyschool Encanto² in Valkenburg voor speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs, is er voor kinderen met een lichamelijke of een meervoudige handicap en voor langdurig zieke kinderen. Kinderen komen naar de Mytyschool voor onderwijs, transitie (arbeidsoriëntatie) en ambulante begeleiding. De mytyschool is ingebed in de divisie Kind & Jeugd (DKJ) bestaande uit kinderrevalidatie, speciaal onderwijs & wonen. Vanaf 1 januari 2020 maakt ook de Tytyschool de Maasgouw in Maastricht onderdeel uit van Adelante onderwijs en daarmee van de divisie Kind & Jeugd. Daar bieden wij (voortgezet) speciaal onderwijs aan (ernstig) meervoudig beperkte leerlingen uit de regio Limburg in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar.

² Sinds september 2022 heet de mytyschool Houthem/Valkenburg Encanto

Organogram 2022



De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op Adelante en de met haar verbonden stichtingen. De Raad van Bestuur voert het bestuur over Adelante en de met haar verbonden stichtingen. De medische staf, waarin alle revalidatieartsen, de klinisch fysisch-audiologen en psychologen vertegenwoordigd zijn, adviseert de Raad van Bestuur. Adelante heeft één ondernemingsraad, die uit verschillende kiesgroepen is samengesteld en die werkt voor alle onderdelen, met uitzondering van de Mytyl- en Tytylschool. Deze scholen hebben ieder een eigen medezeggenschapsraad en beschikken ook over een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Er functioneert één cliëntenraad voor heel Adelante. Voor onderwijs functioneert ook nog een studentenraad.

1.3 Kerngegevens

Adelante mytylschool Encanto

	2022	2023	2024	2025
Aantal leerlingen	306	309	290	265
Personeel (in FTE) Onderwijs incl. ZOS deel OOP	97,1	89,9	83,6	76,4
Correctie ZOS deel OOP	-18,4	-17,1	-15,9	-14,5
Personeel (in FTE) Onderwijs	78,7	72,8	67,7	61,9
Bestuur management	2,7	2,5	2,5	2,5
Personeel primair proces / docerend Personeel	49,8	49,8	46,7	42,7
Ondersteunend personeel / overige medewerkers	26,2	20,5	18,5	16,7

Adelante tytylschool Maasgouw

	2022	2023	2024	2025
Aantal leerlingen	100	103	102	102
Personeel (in FTE) Onderwijs incl. ZOS deel OOP	41,4	38,0	38,7	38,7
Correctie ZOS deel OOP	-15,9	-14,6	-14,8	-14,8
Personeel (in FTE) Onderwijs	25,5	23,4	23,8	23,8
Bestuur management	1,0	1,0	1,0	1,0
Personeel primair proces / docerend Personeel	15,8	15,8	15,6	15,6
Ondersteunend personeel / overige medewerkers	8,7	6,6	7,2	7,2

2. Bestuur, toezicht en bedrijfsvoering

2.1 Normen voor goed bestuur

Adelante werkt volgens de principes van Health Care Governance op basis van de Zorgbrede Governancecode. De governancecode Goed Onderwijs is nagenoeg gelijklopend. Centraal in beide codes staat het principe pas toe of leg uit. Belangrijkste is dat de codes niet vrijblijvend zijn (doen en verantwoorden). De afspraken over het toezicht en de eindverantwoordelijkheid van de raad van bestuur zijn vastgelegd in de statuten, de visie op toezicht en de reglementen van de raad van toezicht en raad van bestuur. Voor onderwijs is een directiestatuut opgesteld.

Om te blijven voldoen aan de ANBI status zijn in 2021 de statuten van de stichtingen beperkt aangepast. Per 1 januari 2022 is de Governancecode herzien en werd ook de wet marktordering gezondheidszorg (Wmg), de wet toelating zorgaanbieders (WTZa) en de wet bestuur en toezicht rechtspersonen (WBRT) ingevoerd. Thema's die hiermee geregeld worden zijn al grotendeels verwerkt in de huidige statuten en reglementen en worden al als zodanig nageleefd door de RvT en RvB. De statuten zijn in januari 2023 opnieuw getoetst aan de geldende regelgeving. De gekozen structuur borgt ook het toezicht op de nieuwe BV. Conform de

Governancecode evalueert de RvT jaarlijks het eigen functioneren en de samenwerking met de RvB. De dialoog wordt actief opgezocht met interne en externe betrokkenen. Netwerkgroep stimuleert een strategische visie op (middel)lange termijn. De recente wisseling van RvT-leden heeft geleid tot verjonging en een betere man-vrouwverdeling. De rollen van toezichthouder, strategische partner, werkgever en ambassadeur worden zo goed geborgd.

De afspraken over het toezicht en de eindverantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur zijn vastgelegd in de statuten en de reglementen van de Raad van Toezicht en Raad van Bestuur. Stichting Adelante Groep vormt het bestuur over de onderliggende Stichtingen, zo ook over de Stichting Adelante Onderwijs.

De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk en neemt besluiten op basis van een collegiaal bestuursmodel. Het reglement Raad van Bestuur regelt een zorgvuldige besluitvorming binnen de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur vraagt advies of instemming voor een voorgenomen besluit op basis van wet- en regelgeving en interne afspraken aan de medische staf, de cliëntenraad, de verpleegkundige adviesraad, de ondernemingsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De statuten van Stichting Adelante Groep, Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs zijn evenals de reglementen Raad van Bestuur én Toezicht zodanig aangepast dat ze voldoen aan de gestelde Governance eisen én toetsingscriteria van de fiscus onder meer m.b.t. de ANBI status. Bij toepassen van de WNT wordt uitgegaan van de toepassingsregels voor de zorg- en onderwijssector. Behoudens de Raad van Bestuur heeft Stichting Adelante Onderwijs geen leidinggevende topfunctionarissen in dienst die onder de WNT regelgeving vallen.

2.2 De Raad van Bestuur

De raad van bestuur bestond in het verslagjaar uit de volgende personen:

Naam	Bestuursfunctie	Relevante Nevenfuncties
Dhr. H.W.M . Plagge, arts M&G MCM	Voorzitter	<ul style="list-style-type: none">• Lid bestuur (vice-voorzitter) Revalidatie Nederland• Lid bestuur Federatie van Nederlandse Audiologische Centra FENAC• Lid bestuur Stichting Vrienden van Adelante• Lid RvT Almata Ossendrecht Roermond• Lid RvT ViaJeugd
Mw. drs. Y.Y. van Horn, revalidatiearts	Lid	<ul style="list-style-type: none">• Secretaris Stichting Vooruit voor kinderen met een handicap• Lid adviescommissie van het Limburgs Fonds voor Revalidatie• Lid bestuur Stichting Vrienden van Adelante

2.3 De Raad van Toezicht

2.3.1 Samenstelling en taakverdeling

De leden van de raad van toezicht zijn werkzaam en/of betrokken bij diverse sectoren van zorg, onderwijs en financiën. Zij worden op openbare wijze geworven. Geen van de leden van de raad van toezicht heeft op enigerlei wijze een verbinding met Adelante, anders dan uit hoofde van het lidmaatschap van de raad.

Hiermee beoogt Adelante waarborging van de onafhankelijkheid van de leden van de raad van toezicht. De raad van toezicht kent enkele commissies die de raad ondersteunen:

- een auditcommissie, die de raad ondersteunt bij het uitvoeren van haar verantwoordelijkheden op het terrein van de bedrijfsvoering, het financieel beleid, de werking van de interne beheersings- en controlesystemen en de naleving van de relevante wet- en regelgeving. De externe accountant overlegt minimaal eenmaal per jaar met de auditcommissie n.a.v. de jaarlijks managementletter. De accountant bespreekt de jaarverslaglegging met de gehele raad van toezicht.
- een agendacommissie, bestaande uit voorzitter en vicevoorzitter, die de jaarplanning opstelt en samen met de RvB de agenda voorbereidt.
- een remuneratiecommissie, bestaande uit voorzitter en vicevoorzitter, die namens de raad de werkgeversrol uitoefent t.a.v. de raad van bestuur, binnen de kaders van de WNT2 de beloning van de bestuurders en toezichthouders bepaalt en toetst of de declaraties van de leden van de raad van bestuur passend zijn in het licht van de maatschappelijke verantwoordelijkheid als zorg/onderwijsinstelling.

Samenstelling van de raad van toezicht in 2022

Naam	Taak in RvT	Zittingsperiode	Hoofd-/Nevenfuncties
Dr. R. H. J. van 't Hullenaar	Voorzitter Remuneratiecommissie (voorzitter) Agendacommissie (voorzitter)	01-10-2014	<ul style="list-style-type: none">• Rob van 't Hullenaar Bestuur en Advies• Vicevoorzitter Raad van Commissarissen Nemo Healthcare B.V.• Voorzitter raad van toezicht Eindhoven Museum• Bestuurder Stichting Administratiekantoor Thalassa
Dr. E.W.G.M van Geenen	Vicevoorzitter Auditcommissie (voorzitter) Remuneratiecommissie (lid) Agendacommissie (lid)	01-05-2020	<ul style="list-style-type: none">• Lid college van Bestuur HAS Hogeschool• Lid Raad van Toezicht van muziekschool Medèz te St. Michielsgestel

Dr. J.B.A. van Mourik	Lid	01-05-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Orthopedisch chirurg MMC tot 31 maart 2022 • Decaan MMC academie tot 31 maart 2022 • Lid Grote Commissie van de Plenaire Commissie Instellingsvisitaties RGS • Consulent Veduma Medisch Adviseurs • Voorzitter beoordelingscommissie STZ Topklinische Zorgfuncties
Mw. M.E.W.M. Crutzen RA	Lid Auditcommissie (lid)	01-01-22	<ul style="list-style-type: none"> • Head of Business- & Performance Control APG tot 1 mei 2022 • Group Performance Manager APG vanaf 1 mei 2022 • Lid Raad van Toezicht Bureau Jeugdzorg Limburg tot 31 december 2022
Prof. dr. D. van de Mheen	Lid	01-01-22 tot 31-07-22	<ul style="list-style-type: none"> • Hoogleraar transformaties in de zorg en voorzitter departement Tranzo, Tilburg university • Lid Raad van Toezicht NSDSK • Programma-adviseur opleiding Master Public Health, Netherlands school of public and occupational Health
Mw drs. E.A.P.M. Thewessen	Lid en beoogd voorzitter	01-10-22	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzitter Raad van Toezicht Viattence • Voorzitter Raad van Commissarissen Mediis • Lid Raad van Toezicht GGzE • Lid Raad van Commissarissen Bernhoven Ziekenhuis • Lid Raad van Advies Phase01 • Auditor Qualicor • Lid College Kwaliteitsverklaringen Qualicor

2.3.2 Opleidingsactiviteiten Raad van Toezicht

Een keer in de drie jaar vindt een externe evaluatie plaats. De laatste vond plaats op 17 december 2020. In 2021 en 2022 werd volstaan met een interne evaluatie. De [visie op toezicht](#) vormt de leidraad voor de evaluatie. De RvB levert voorafgaand aan de evaluatie een schriftelijke bijdrage. De uitkomst van de evaluatie wordt besproken in een gezamenlijk overleg van RvT met RvB. Bij de interne evaluatie op 22 december 2022 werd getoetst op samenwerking, maatschappelijke meerwaarde en verantwoordelijkheden en tenslotte de kwaliteit en opleiding. Om explicieter stil te staan bij samenwerking is besloten om in 2023 een strategiesessie middellange termijn met elkaar te houden. Wat betreft maatschappelijke meerwaarde is de RvT goed op de hoogte van de diverse activiteiten van Adelante en het belang hiervan voor de

samenleving. Aanvullend hieraan wordt afgesproken dat elke volgende RvT vergadering wordt gestart met een pitch door een professional. De kwaliteit van de RvT wordt als collectief beoordeeld. Individueel worden al naar gelang ervaring en deskundigheid aanvullende opleidingen gevolgd. In 2022 hadden deze opleidingsactiviteiten betrekking op nieuwe ontwikkelingen m.b.t. Governance, cybersecurity, financiën en bedrijfsvoering. Tijdens de evaluatie is besloten om de honorering van de RvT ongewijzigd te laten conform WNT.

2.3.3 Onderwerpen besproken in de Raad van Toezicht

Aan de hand van managementrapportages wordt de raad van toezicht door het jaar heen geïnformeerd door de raad van bestuur over relevante interne en externe ontwikkelingen en over risicomangement. Daarnaast worden regelmatig de voorzitter medische staf, de hoogleraar revalidatiegeneeskunde, de directeuren van de divisies en beleidsmedewerkers uitgenodigd om de ontwikkelingen in het domein waarvoor zij verantwoordelijk zijn, toe te lichten. De directeur ABC is bij financiële onderwerpen in de vergadering van de raad van toezicht aanwezig. Een delegatie van de raad spreekt minimaal eenmaal per jaar met de ondernemingsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de cliëntenraad en de kernstaf. In de vergaderingen van de raad van toezicht komt een aantal onderwerpen cyclisch terug zoals de kwartaalrapportages op het gebied van bedrijfsvoering, kwaliteit & veiligheid, de begroting (en jaarplan) en de jaarverslaglegging. Daarnaast komt in elke vergadering een bepaald thema aan de orde. Dat kan zijn een nadere verdieping van een divisiedivisie of uitdieping van een bepaald beleid zoals bijvoorbeeld strategisch opleiden of de samenwerkingsstrategie. In 2022 is een vast punt op de agenda de bedrijfsvoering van de divisies met name DRV. Ook de praktische en financiële afwikkeling van de waterschade uit 2021 is gezien de impact een vast bespreekpunt geweest.

Werving nieuwe leden

Per 1 januari 2022 zijn de dames D. van de Mheen en M.E.W.M. Crutzen gestart als nieuwe leden van de raad van toezicht. Zij volgden mw. C.G. Faber (profiel zorg en innovatie) en dhr. G. Mertens (profiel financiën) op die beiden per 31 december 2021 zijn afgetreden. Mw. Crutzen heeft een financieel profiel en mw. van de Mheen een profiel met aandachtsgebied innovatie.

Helaas moest mw. van de Mheen door omstandigheden onvoorziën reeds na 7 maanden aftreden. Daardoor zag de RvT zich in korte tijd geconfronteerd met een groot aantal personele wisselingen.

Een aantal jaren geleden is een rooster van aftreden opgesteld om de continuïteit van toezicht te garanderen. Dit rooster is echter doorkruist door het onverwacht, vanwege persoonlijke omstandigheden, terugtreden van twee leden kort nadat zij het lidmaatschap van de RvT hadden aanvaard. Het gevolg hiervan is dat, wanneer ook de huidige voorzitter per 1.10.22 zou terugtreden er ernstige discontinuïteit van het toezicht zou ontstaan. De gehele RvT zou dan in een relatief korte periode zijn vernieuwd en bovendien nog de nodige maanden met een vacature te kampen hebben. En dat in een tijd waar er veel zaken zijn die in de organisatie en daarom heen spelen.

De RvT heeft daarop besloten om de per 1 augustus 2022 ontstane vacature in te vullen door een inkomend voorzitter, mw. E.A.P.M. Thewessen, en haar per 1 oktober 2022 te benoemen. De huidige voorzitter zal, in afwijking van de statuten art. 11.7, het reglement RvT art. 7 en de ZGC 2022, een jaar langer dan beoogd aanblijven. Op deze wijze is de continuïteit van toezicht geborgd. De inkomend voorzitter en de recent aangetreden leden kunnen zich zorgvuldig inwerken en er is voldoende tijd om in 2023 een nieuw lid RvT te werven. De RvT heeft zorgvuldig afgewogen, dat er in het belang van Adelante voldoende argumenten zijn om in dit geval af te wijken van de ZGC. Er is gekozen voor de korte periode van één jaar zodat het afwijken van de ZGC niet langer zal voortduren dan strikt noodzakelijk wordt geacht.

De Raad van Bestuur staat achter dit besluit evenals kernstaf en de ondernemingsraad.

De Raad van toezicht heeft in 2022 een groot aantal onderwerpen besproken waaronder:

Bedrijfsvoering en capaciteitsmanagement

Gedurende het hele jaar is het resultaat van Adelante een onderwerp op de agenda van de RvT geweest. De RvB heeft de RvT geïnformeerd over de lastige financiële situatie m.n. bij de revalidatiezorg waarbij een teruglopende instroom werd gezien. Het resultaat werd ook nog bemoeilijkt door de gevolgen van COVID, de wateroverlast, de stijgende energiekosten en het hoge ziekteverzuim. Ook de meerjarenbegroting en meerjarenkoers zijn uitgebreid besproken. De RvT heeft als klankbord en adviseur gefunctioneerd vanuit een overstijgende setting waarbij ook het strategisch HR beleid met daarin de strategische personeelsplanning als apart thema is meegenomen.

Samenwerkingsstrategie

In maart is de samenwerkingsstrategie van Adelante besproken in relatie tot de meerjarenbegroting en de instrumenten om dit te kunnen bereiken. Het gaat daarbij om samenwerking op het gebied van revalidatie, 1^e lijnszorg, ondersteunende diensten, onderwijs en wetenschappelijk onderzoek. Met Libra is een verkenningstraject gestart waarbij alle gremia en divisie management van zowel Adelante als Libra uitgenodigd zijn om hierbij kansen in beeld te brengen. In december is een intentieovereenkomst opgesteld die na advies van de gremia begin 2023 zal worden getekend. In 2023 zullen diverse samenwerkingsthema's verder worden onderzocht..

Revalidatiekliniek Noord-Limburg

De samenwerking tussen Adelante en De Zorggroep heeft geleid tot een klinische revalidatieafdeling in Noord-Limburg op het gebied van de klinisch medisch specialistische revalidatiezorg (MSR) en de geriatrische revalidatiezorg (GRZ). Door deze samenwerking in de regio kunnen revalidanten eerder en dichter bij huis de passende zorg (voorheen JZOJP = juiste zorg op de juiste plek) ontvangen. Adelante en De Zorggroep willen naadloze revalidatiezorg aanbieden ongeacht de leeftijd van de revalidant of de financieringstitel (MSR of GRZ). In augustus 2022 heeft de RvT goedkeuring gegeven aan het voorgenomen besluit van de RvB tot oprichting en deelname in de VOF. Zij heeft zich hiertoe uitvoerig laten informeren over de achtergrond en de ontvangen adviezen daarin meegenomen.

Netwerk Pijnrevalidatie Nederland (NPN)

Met een aantal geselecteerde partijen waaronder Adelante is besloten samen te werken in het Netwerk Pijnrevalidatie Nederland. De RvT ziet dat als een strategisch belangrijk stap. Mede gezien de positie die Adelante in het veld van de pijnrevalidatie inneemt. Er is goedkeuring verleend aan deze samenwerking in de vorm van een coöperatieve vereniging u.a.

Treasurystatuut

Het vernieuwde Treasurystatuut is aangepast aan de nieuwe wet- en regelgeving en afgestemd met de accountant.

Kwaliteit, veiligheid en risico's

Elk jaar wordt met het divisie management een prospectieve risicoanalyse doorlopen gebaseerd op de kaderbrief. Deze komen terug als acties in het concernplan en/of de divisiejaarplannen met bijbehorende beheersmaatregelen. De RvT bespreekt de kwaliteits- kwartaalverslagen in de vergaderingen. In 2022 hebben de kwaliteitsfunctionaris en de risk controller het kwaliteitssysteem in de RvT vergadering toegelicht.

2.3.4 Besluiten van de Raad van Toezicht

De raad van toezicht heeft de volgende besluiten genomen in 2022:

- Goedkeuring van de meerjarenbegroting Stichting Adelante onderwijs.
- Goedkeuring van de jaarstukken 2021 van Stichting Adelante Groep, Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs 2021.
- Voordracht van mw. M. Crutzen als bestuurslid van de Stichting Vooruit.
- Goedkeuring treasury statuut.
- Benoeming aankomend voorzitter RvT mw. E. Thewessen en verlenging zittingsduur R. van 't Hullenaar tot 1 oktober 2023.
- Goedkeuring aan het voorgenomen besluit van de RvB tot oprichting en deelname in de VOF De Zorggroep – Adelante.
- Goedkeuring tot toetreding van Adelante tot de op te richten CV u.a. Netwerk Pijnrevalidatie Nederland.
- Vaststelling klasse-indeling Stichting Zorg conform WNT.
- Goedkeuring van de begroting 2023.
- Goedkeuring verkoop pand WTC Heerlen.

2.4 Bedrijfsvoering

Besturingsfilosofie

De [besturingsfilosofie](#) van Adelante gaat uit van het zelfstandig werken binnen duidelijke kaders waarbij elk verbeteridee, zowel voor de cliënt als in de ondersteuning, welkom is voor overleg met elkaar en leidinggevende. Divisies en teams maken onderling afspraken over wat en hoe we dingen willen doen en bereiken. De verschillende divisies kunnen oplossingen zoeken passend bij hun diensten en doelgroepen.

Planning & controlcyclus

Adelante heeft een planning- en controlcyclus (lees beleidscyclus). Er is een systematiek van plannen (kaderbrief, jaarplannen en begroting), uitvoeren en periodieke voortgangsbewaking. Deze voortgangsbewaking vindt plaats d.m.v. de maandelijksse rapportages. Deze rapportages zijn onderwerp van gesprek in de voortgangsgesprekken tussen de raad van bestuur en het management van de organisatieonderdelen en de stafdiensten. Er worden uitgebreid kwartaalrapportages gemaakt door de divisieleiding en voor Adelante als geheel. In de kwartaalrapportage wordt aan de hand van prestatie-indicatoren en een nadere analyse, de realisatie versus planning aangegeven t.a.v. de verschillende prestatiegebieden: kwaliteit, risico's, productie, processen, personeel, innovatie en financiën.

Risicomanagement

Om het vooraf bepaalde eindresultaat van zorg en onderwijs op een veilige manier te bereiken gaat Adelante bewust om met risico's. Risico's worden zoveel als mogelijk van tevoren ingeschat zodat waar nodig preventieve interne beheersingsmaatregelen genomen kunnen worden. Hierdoor wordt de kans dat het risico zich voordoet en de gevolgen van het risico verkleind. Adelante heeft gekozen voor een integrale aanpak van risico's waarbij de nadruk ligt op het identificeren, prioriteren en beheersen van risico's op de verschillende risicogebieden.

De raad van bestuur stuurt actief op risico's die de realisatie van de strategische doelstellingen beïnvloeden. Hierbij maakt zij gebruik van de planning- en control cyclus die binnen Adelante is ingericht en die bestaat uit de volgende onderdelen:

- Meerjarenkoers
- Kwaliteitssysteem
- Jaarlijkse kaderbrief
- Concern Jaarplan
- Jaarplannen per divisie (nadere concretisering van de speerpunten uit de kaderbrief en het concern jaarplan)
- Financiële jaar- en meerjarenbegroting
- Meerjaren beleid Inhoudelijk (*Strategisch HR, informatiebeleid, vastgoed, innovatie*) en financieel
- Maand- en kwartaalrapportages (financiële en niet-financiële stuurinformatie) en rolling forecast prognoses per zorgverzekeraar

- Auditgesprekken tussen raad van bestuur en duaal management van de divisies
- Jaarverslaggeving

Risicomanagement is binnen Adelante geïntegreerd in de beleidscyclus per divisie en de auditgesprekken tussen raad van bestuur en duaal management.

Vanuit de kaderbrief worden de risico's ingeschat middels een integrale risicoanalyse. De risico's worden als thema opgenomen in het concernjaarplan of in de divisiejaarplannen.

De belangrijkste risico's die de RvB onderkent zijn de gestegen energiekosten, de inflatie en de CAO-stijging. Daarnaast is de (landelijk) dalende trend van instroom en de arbeidsmarktkrapte zorgelijk. Door middel van capaciteitsmanagement zal de bedrijfsvoering hierop moeten worden aangepast

Het is een grote uitdaging om de bedrijfsvoering zodanig aan te passen dat ook in de toekomst een structureel positief resultaat behaald kan blijven worden en daarbij te blijven investeren in onder meer duurzaamheid van gebouwen, organisatie, innovatie, ICT en medewerkers.

De financiële en inhoudelijke thema's binnen het meerjarenbeleid spelen daarbij een grote rol. Het gaat om de thema's strategische HR, Innovatie, Informatiebeleid, Vastgoed en Financiën.

Onderwijs

De risico's bij onderwijs hangen met name samen met de uitvoering van passend onderwijs. Adelante Onderwijs is zowel wat Encanto als de Maasgouw betreft een bovenregionale voorziening. Dat betekent dat genoemde scholen een specifieke expertise hebben die voor een specifieke doelgroep noodzakelijk is. In het veld van passend onderwijs neemt Adelante dus een bijzondere plaats in. Daarnaast is het bekend dat de regio Zuid-Limburg al vanaf de invoering van passend onderwijs onder financiële druk staat. Het verwijzingspercentage naar speciaal onderwijs lag en ligt boven de landelijke norm. Dit zorgt ervoor dat er sterk financieel gestuurd wordt vanuit de samenwerkingsverbanden. Dit heeft onder andere als gevolg dat de leerlingen die een diploma kunnen halen meer en meer regulier bediend worden, ook al is er een fysieke beperking. We zien bij Encanto dat met name het aantal van deze groep leerlingen enorm afneemt. Tevens zien we dat het leerlingaantal van onze VSO-leerroute Arbeid afneemt.

Bij Encanto hebben we eveneens te maken met een verschuiving van de doelgroep. Zo zien we de afgelopen periode steeds meer leerlingen met systeem-, GGZ- en SOLK-problematiek en een toename van complexe problematiek (een combinatie van verschillende problematieken).

Bij de Maasgouw zien we ook een lichte verschuiving van de doelgroep. Daar is het leerlingaantal de laatste jaren groeiende.

Adelante biedt ook ondersteuning aan reguliere scholen door ambulante begeleiders. Per schooljaar sluit Adelante contracten af met elk schoolbestuur in de totale regio, waarbij het totaal in te zetten uren vooraf wordt ingeschat.

Beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag

Adelante heeft een HR-strategie (2022-2025) waarbij een van de speerpunten aantrekkelijk werkgeverschap is. Als bedrijf investeren we in het behoud van onze medewerkers door middel van onder meer het

organiseren van leerprocessen gericht op de huidige en toekomstige persoonlijke ontwikkeling van medewerkers. We profileren ons als aantrekkelijke werkgever door het merk Adelante op te bouwen, middels campagnes, het bouwen van een nieuwe website en door te investeren in het verdere ontwikkelen van secundaire arbeidsvoorwaarden.

Werkgeluk en duurzame inzetbaarheid zijn erg belangrijk bij Adelante; we meten dit in een onderzoek en gebruiken de output als basis voor de jaarplannen van de divisies. Deze speerpunten zijn onderwerpen waar continue aandacht aan wordt besteed en die nooit af zijn. Daarom zijn deze thema's ook verankerd in de jaarlijkse planning & controlcyclus.

Op deze manier proberen we medewerkers te verleiden om bij Adelante te komen werken en de zittende medewerkers te blijven boeien en de uitstroom te beperken.

De belangrijkste risico's voor onderwijs zijn:

Risico	Kans en effect	Beheersmaatregel
Terugloop aantal leerlingen VMBO, VSO-leerroute Arbeid en LBO	Kans: groot Effect is dat het moeilijker wordt kwalitatief goed onderwijs te blijven bieden voor deze doelgroep	- Samenwerking met regulier onderwijs; daarbij goede afspraken maken over taakverdeling en bekostiging - Anders organiseren: de komende periode wordt er verder uitgezocht hoe dit anders georganiseerd kan worden.
Verandering doelgroep	Kans: groot Effect: huidige expertise en aanbod Adelante sluit niet aan bij behoefte leerlingen	- Scholing medewerkers - Samenwerking met partner die gespecialiseerd is in opvang van deze doelgroep, waarbij Adelante de onderwijscomponent kan invullen
Onrechtmatige besteding van rijksbijdragen	Kans: middel Effect: bij onrechtmatige besteding kunnen financiële sancties gevorderd worden	- Zowel interne als externe controle op financiële administratie - Transparantie en verantwoording door periodieke rapportages en openheid over bestedingen
Fraude	Kans: groot Effect: verlies van gelden, beschadiging van werkrelaties	- Mandateringsregeling als uitwerking van beleid en procedures - Interne controle op financiële administratie - Medewerkers moeten melding maken van verdachte situaties
Krapte op de arbeidsmarkt	Kans: groot Effect: geen geschikt personeel voor specifieke doelgroep	- Participatie in regio-initiatief - Anders organiseren van het onderwijs
Afname van gebruik dienstverlening ambulante begeleiding (regulier doet het zelf)	Kans: middel Effect: Specifieke expertise Adelante wordt te weinig gebruikt	- Regionale samenwerking met alle vormen van Ambulante Begeleiding; één loket

3. Beleid, schoolverslag en prestaties

De Meerjarenkoers, de kaderbrief en de begroting zijn de basis voor het uitgevoerde beleid geweest. Vanuit de kaderbrief worden thema's aan de speerpunten gekoppeld. De thema's uit de kaderbrief zijn gevolgd in het hiertoe opgestelde concernjaarplan en de divisiejaarplannen. De divisiejaarplannen worden samen met de clustermanagers opgesteld. De continuering en opvolging van die plannen gebeurt via de overleg cyclus (zie ook 2.4 planning & control). Daar worden tevens de managementrapportages besproken als ook de gegevens uit de kwaliteitsrapportage. Alles met hetzelfde doel: plan-do-check-act.

3.1 Maatschappelijke thema's OCW

Onderstaande maatschappelijke thema's zijn door OCW vastgesteld. Ze vereisen rapportage over de doelen waarvoor middelen zijn ingezet en de resultaten die daarmee zijn behaald.

Strategisch personeelsbeleid

Strategisch personeelsbeleid verdient voortdurend aandacht. Door een veranderende doelgroep bij Encanto en door de komst van de tytylschool in het palet wordt anders gekeken naar wat precies op de werkvloer nodig is. Dit gaat niet specifiek over aantallen maar wel over expertise en uitvoering. Dit biedt perspectief voor de toekomst. Op de Maasgouw is er een werkwijze waarin aangepast aan de behoefte en mogelijkheden van de leerling, gericht wordt gewerkt in blokken onderwijs en blokken zorg.

Door een aantrekkelijke werkgever te zijn kun je goed opgeleide medewerkers werven.

Het strategisch HR beleid wordt toegepast. Dit beleid is gericht op gewenste opleiding, aanname- en scholingsbeleid met daarbij consequenties voor zittend en toekomstig personeel (juiste medewerker op de juiste plek).

Passend onderwijs

Adelante biedt passend onderwijs. Dit betekent dat wij elke leerling het onderwijs aanbieden dat past bij zijn of haar ontwikkelingsmogelijkheden. Om ervoor te zorgen dat het ondersteuningsaanbod in de school op papier aansluit op dat in de praktijk wordt bij aanvang van de schoolloopbaan in overleg met de ouders, het klassenteam en de pedagoog het ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Zo doende vermijden we bureaucratie en ligt de focus op het beter afstemmen van onderwijs en zorg, zodat er meer tijd en aandacht is voor de leerling. Het bevorderen van de participatie van ouders en leerlingen bij het onderwijsproces en het betrekken van de omgeving van de leerling is namelijk cruciaal bij het bieden van passend onderwijs. Hierbij kijken we meteen ook naar de uitstroommogelijkheden op het gebied van een vervolgopleiding, arbeid of vormen van dagbesteding.

Voor leerlingen van de theoretische leerweg betekent passend onderwijs daarnaast ook dat zij altijd en overal kunnen studeren. Natuurlijk willen we dat de kinderen zoveel mogelijk op school aanwezig zijn en de lessen volgen. Wanneer dat niet kan, betekent dit dat het programma niet stil hoeft te staan.

Initiatieven vanuit de samenwerkingsverbanden VO hebben geleid tot meer verbinding tussen het VSO en het reguliere VO met als doel om de laatste 2 schooljaren op termijn in het VO te gaan invlechten.

Van de lumpsum die we van het rijk ontvangen wordt in de eerste plaats het onderwijs en onderwijs ondersteunend personeel bekostigd, evenals het benodigde materieel. Naast deze zogenaamde

basisbekostiging ontvangen we bekostiging voor zware ondersteuning voor zowel personeel als materieel; die gelden worden dan ook aangewend om in die zware ondersteuning te kunnen voorzien.

Hiernaast stelt de overheid geld beschikbaar, zogenaamde bijzondere bekostiging, waarmee we bijvoorbeeld de professionalisering en begeleiding van starters schoolleiders bekostigen, maar ook achterstanden (onderwijs, jeugdwerkeloosheid, enzovoorts) en (in geval van de Maasgouw) de ondersteuning voor leerlingen met Ernstig Meervoudige Beperkingen (EMB).

Tot slot zijn er de gelden voor het Nationaal Programma Onderwijs (NPO).

De middelen die door de samenwerkingsverbanden ter beschikking gesteld worden, zetten wij in voor zaken als het verminderen van het aantal thuiszitters en het vergroten van de kansen op een succesvolle overgang naar vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt.

Daarbij zetten de samenwerkingsverbanden in op het versterken van de samenwerking tussen reguliere scholen en scholen voor speciaal onderwijs, zodat expertise en ervaringen kunnen worden gedeeld.

Zorg op school

De Wet Passend Onderwijs, de Jeugdwet, de Wet langdurige zorg, de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de Zorgverzekeringswet vinden elkaar in een gemeenschappelijke ambitie: jeugdigen groeien gezond en veilig op, ontwikkelen hun talenten op school, thuis en in hun vrije tijd en participeren naar vermogen. Iedere wet heeft zijn eigen doelen, tezamen dienen zij deze ambitie waar te maken.

Dit uitgangspunt heeft geleid tot het inregelen van maatafspraken met gemeenten als het gaat over de jeugdwet en met individuele ouders als het gaat om de Wet Langdurige Zorg, die immers persoonsgebonden is. Voor de kinderen die onder de Jeugdwet vallen is voor Encanto al vanaf 2019 een collectieve afspraak gemaakt waarbij de school een gemiddeld bedrag per leerling ontvangt, gebaseerd op de gemiddelde kosten die toegerekend kunnen worden aan de zorg. De gemeente Maastricht treedt hierbij op als centrumgemeente en de afspraken gelden voor 13 gemeenten. Voor de gemeente Heerlen, Landgraaf en Voerendaal worden deze afspraken met JenS gemaakt, die in opdracht van betreffende gemeenten deze zaken behartigt. Dit model, genaamd doelgroeparrangementen (DGA), is tot stand gekomen door inzet van gemeenten, samenwerkingsverbanden onderwijs en Adelante. Het doel van deze ontwikkeling is dat door gezamenlijk vanuit school, hulpverlening en omgeving op te trekken, synergie ontstaat in de aanpak van de benodigde hulp en dat alle partijen op de hoogte zijn van elkaars inzet. Voor de Maasgouw is in 2022 een inhaalslag ingezet wat heeft geresulteerd in afspraken per ouder die vanuit hun WLZ budget een bijdrage leveren aan de zorg die op school aan hun kind wordt gegeven, niet zijnde zorg die onder de zorgverzekeringswet valt. Deze opdracht is geslaagd.

Sociale veiligheid

Wij vinden het belangrijk dat alle betrokkenen zich veilig voelen op school. De medewerkers kunnen pas goed hun werk uitvoeren, als ze dat kunnen doen in een veilig en plezierig klimaat. Leerlingen kunnen pas optimaal presteren als ze zich veilig voelen. Ouders en externe relaties kunnen pas effectief acteren als ze zich bij ons op school veilig voelen. Veiligheid vinden wij een breed begrip. In beginsel gaat het om sociale en psychische veiligheid, maar daarnaast speelt fysieke veiligheid een belangrijke rol. Veiligheid speelt dus

een rol in de relaties, maar ook in de directe omgeving, waarbij gedacht kan worden aan de veiligheid van en in het gebouw en de veiligheid op het terrein van Adelante. Alle betrokkenen moeten er op kunnen rekenen dat de school er alles aan doet om de veiligheid te waarborgen, dat wij er alles aan doen om vormen van onveiligheid adequaat te voorkomen of af te handelen. Om die veiligheid zo goed mogelijk te garanderen beschikken we over regels en is er ook sprake van controle op de naleving van die regels.

Centraal in ons beleid staat dat iedereen die bij de school is betrokken, moet merken dat het bij ons op school gaat om veiligheid, gezondheid en welbevinden. Onze school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en andere betrokkenen zich thuis voelen. Een plek waar men respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaat. In de praktijk vormt het "groepsdynamisch onderwijs" (GDO), de basis voor ons pedagogisch klimaat en dit vormt het uitgangspunt voor een veilig schoolklimaat. Binnen onze school hanteren we 3 basisregels:

1. Wij gaan correct met elkaar om
2. Wij gaan prettig met elkaar om
3. Ik verbeter de omgang

Adelante Encanto beschikt over een veiligheidsplan waarin de volgende onderwerpen aan bod komen:

- Protocol hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag;
- Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling;
- Het anti-pestprotocol en de bijbehorende coördinatoren;
- Het protocol omtrent de vertrouwenspersoon;
- De preventiemedewerker op het gebied van arbo;
- Ontruimingsplan en protocol medische calamiteiten;
- Het melden van datalekken;
- De klachtenregeling van Adelante;
- De verkeersveiligheid;
- De keuring van onze speeltoestellen;
- Risico's die komen kijken bij buitenschoolse activiteiten;
- Risico's die komen kijken bij het gebruik van sociale media;
- Het alcohol- en drugsbeleid;
- Het protocol schorsen en verwijderen leerlingen;
- Het protocol vermissing leerling;
- Het gebruik van EHBO-materialen;
- De registratie van ongevallen en incidenten;
- De actiepunten op het gebied van veiligheid.

Adelante Maasgouw is in juni bezocht door de inspectie en vanuit het oordeel is het veiligheidsplan meegenomen in de herstelopdracht. Het vernieuwen van het plan is gestart in oktober 2022 en zal voor de zomervakantie van 2023 compleet zijn. Het komt grotendeels overeen met dat van Encanto. De volgende onderwerpen zijn beschreven, ingevoerd of in ontwikkeling binnen het veiligheidsplan van de Maasgouw:

- Protocol hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag; (aanpassen op EMB)
- Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling;
- Het anti-pestprotocol en de bijbehorende coördinatoren; (aanpassen op EMB)
- Het protocol omtrent de vertrouwenspersoon;
- De preventiemedewerker op het gebied van arbo;
- Ontruimingsplan en protocol medische calamiteiten;
- Het melden van datalekken;
- De klachtenregeling van Adelante;
- De verkeersveiligheid;(aanpassen op EMB)
- De keuring van onze speeltoestellen;
- Risico's die komen kijken bij buitenschoolse activiteiten; (in ontwikkeling gezien de EMB doelgroep)
- Risico's die komen kijken bij het gebruik van sociale media;
- Het alcohol- en drugsbeleid;
- Het protocol schorsen en verwijderen leerlingen;
- Het protocol vermissing leerling; (aanpassen op EMB)
- Het gebruik van EHBO-materialen;
- De registratie van ongevallen en incidenten;
- De actiepunten op het gebied van veiligheid. (vanuit bevindingen inspectie is er een plan van aanpak waaronder de veiligheidsmonitoring.)

Allocatie van middelen.

Voor het inzetten van de formatie per locatie wordt het formatieplan gehanteerd. Daarbij worden uitgangspunten opgenomen als gemiddeld aantal leerlingen per klas, behoefte aan inzet ondersteuning (zoals RT, beweging, logopedie, fysiotherapie) en ondersteuning ICT (ICT medewerker). Aan de hand van dit formatieplan worden de inkomsten ingezet.

Professionalisering wordt d.m.v. een plan deskundigheidsbevordering ieder jaar opgesteld en een percentage van de loonsom wordt hieraan uitgegeven. In het plan staan zaken die centraal worden geregeld (BHV scholing bv) maar ook per leerweg per school (communicatie met ouders, rouwverwerking, verfijnen OPP's etc.). Specifiek voor de Maasgouw: deskundigheidsbevordering via de waarden van LACCS (lichamelijk welzijn, alertheid, communicatie, contact en stimulerend dagprogramma). Implementeren van de waarden via de methode Speelplezier

Voor de bovenschoolse middelen worden verschillende uitgangspunten gehanteerd. Wat is het aantal werkplekken (centrale kosten ICT), wat is het aantal m2 (onderhoud/schoonmaak etc.).

Ook ondersteuning vanuit HR, controlling, beleid wordt via een verdeelsleutel aantal medewerkers berekend.

Onderwijsachterstanden

De ontvangen gelden voor onderwijsachterstanden bedragen €18.536 en zijn onderdeel van de ontvangen gelden voor Nationaal Programma Onderwijs (NPO).

Nationaal programma onderwijs (NPO)

Vanuit een onderzoek (nulmeting) zijn er keuzes gemaakt waar de focus komt te liggen: sociaal emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en motorische ontwikkeling.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en welbevinden (via thema Speelplezier: spelontwikkeling en samenspel):

- Speelplezier heeft geleid tot inzet van extra uren aan personeel. (training, coaching en organisatie)
- Een extern bureau heeft de training intern gegeven aan de coaches en aan de medewerkers.
- Daarnaast zijn er de nodige materialen aangeschaft die nodig zijn om speelplezier langdurig en continu in te kunnen zetten voor de komende schooljaren.

Zelfredzaamheid via daarbij passende communicatie (Visuele dagschema's en PECS: Picture Exchange Communication System):

- Uitbreiding van 0,2 Fte aan logopedie om bovenstaand duurzaam in de klassen en teams in te zetten, te borgen en te continueren.
- PECS zit in het verlengde van speelplezier is van daaruit gekoppeld aan de trainingen en interventies.

Motorische vaardigheden (versterking leerlijn Bewegingsonderwijs):

- Het doel was tot een paar keer per week naar intensiever gericht individueel bewegen te komen. Dat blijkt effectiever te zijn en beter te bekliven. Het leren fietsen (buiten de muren van de Maasgouw) is daar een voorbeeld van en daarvoor zijn inmiddels valhelmen aangeschaft.
- Deels uitbreiding van de Fte bewegingsonderwijs is gedaan.
- Er zijn nieuwe materialen aangeschaft ten behoeve van het bewegingsonderwijs om zo meer en intensiever te kunnen werken met kinderen.
- Fietsen is een standaard onderdeel geworden van de dagelijkse activiteiten van onze leerlingen.

Toestemming medezeggenschapsraad (MR)

De MR op de Maasgouw is vanaf start meegenomen in de ontwikkelingen en de toestemming van de MR is schriftelijk vastgelegd.

Verdeling gelden

	2022			Toelichting
	Encanto	Maasgouw	TOTAAL	
NPO bestemmingsreserve	€ 132.281	€ 42.069	€ 174.350	Bestemmingsreserve 31-12-2021
NPO bekostiging 2022	€ 249.495	€ 79.347	€ 328.842	NPO Bijzondere bekostiging '21/'22 (jan-jul '22)
	€ 127.500	€ 41.250	€ 168.750	NPO Bijzondere bekostiging '22/'23 (aug-dec '22)
	€ 8.320	€ 320	€ 8.640	NPO Risico onderwijsachterstand '21/'22 (jan-jul '22)
	€ 8.659	€ 1.237	€ 9.896	NPO Risico onderwijsachterstand '22/'23 (aug-dec '22)
	€ 393.974	€ 122.155	€ 516.128	Totaal ontvangen NPO-gelden in 2022
NPO budget in 2022	€ 526.254	€ 164.224	€ 690.478	
NPO uitgaven in 2022	€ 167.602	€ 20.642	€ 188.243	Personele inzet
	€ 1.909	€ 14.701	€ 16.610	Materiële inzet
NPO budget resterend	€ 356.744	€ 128.881	€ 485.625	Nieuwe Bestemmingsreserve per 31-12-2022

In schooljaar 2023/2024 zal ook het VSO worden meegenomen in deze methode. Gestructureerde en gevisualiseerde dagprogramma's worden volop ontwikkeld en ingezet. Bewegingsonderwijs is uitgebreid en er is geïnvesteerd in hoog kwalitatieve en ondersteunende materialen. Komend jaar gaat er ook gekeken worden naar uitbreiding van begeleiding en coaching van het LACCS programma, met als doel het opleiden van interne trainers.

Voor Encanto zijn op basis van een analyse van de cognitieve, de sociale resultaten en het (mentale) welbevinden actiepunten geformuleerd. Datzelfde is gedaan naar aanleiding van de gesprekken die we voerden met het team en de ouders.

De keuzes die zijn gemaakt zijn gerelateerd aan de interventies op de menukaart.

Op hoofdlijnen komt dit neer op:

- inzetten van rekenkisten "met sprongen vooruit", om een rijker rekenaanbod te creëren en meer te kunnen differentiëren (rekencircuits).

- inzetten extra onderwijsondersteuners, zodat er in kleinere groepen gewerkt kan worden en effectieve leertijd wordt vergroot.
- inrichten leerplein om meer spel- en ontwikkelingsmogelijkheden te creëren.
- inzet meer uren schoolpedagoog ivm welbevinden van de leerlingen.
- extra aanschaf iPads in combinatie met licenties Gynzy, om meer op maat oefenstof aan te kunnen bieden voor de kernvakken. In de investeringsbegroting wordt een bedrag gereserveerd, zodat de iPads na afschrijving vervangen kunnen worden en dus duurzaam kunnen worden ingezet.
- inrichten buitenspeelplaats die meer aansluit bij de leef-en belevingswereld van de leerlingen en zo meer oefen- en ontwikkelingsmogelijkheden biedt op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling.
- uitbreiden uren muziek/multimedia docent i.v.m. sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen.
- inrichten van extra praktijklokaal (leskeuken en eventueel techniek), om in kleinere groepen praktijkvakken te kunnen geven en het praktijkonderwijs te intensiveren.
- inzet revalidatiemedewerkers om VMBO nieuwe stijl vorm te geven en op deze manier in samenwerking met revalidatie programma's te ontwikkelen gericht op sociaal emotionele ontwikkeling en executieve functies.
- implementeren van online onderwijs, zoals we dat in Coronatijd hebben vormgegeven. Implementatie vindt plaats door: aanschaf middelen (camera's, microfoons icm smartbord), scholing en training vaardigheden.

3.2 Schoolverslag

Missie/ visie

De mytyl- en tytylscholen van Adelante maken deel uit van de stichting Adelante Onderwijs. De missie van Adelante is 'Haal het beste uit jezelf'. Zo wil Adelante ook het beste uit haar leerlingen halen. Op de Maasgouw is de Missie van Adelante concreet vertaald in: 'Ik ben speciaal, ik word begrepen, ik ga schitteren!'

Vanuit de school wordt gekeken vanuit het vanuit het principe *Één Kind, Eén Plan*. Dit houdt een volledige integratie in van disciplines en zorgtaken, maar ook een gezamenlijke afstemming met de ouders/verzorgers en met het kind zelf.

Kernwaarden

De kernwaarden van Adelante zijn: samen, expert, nieuwsgierig en vertrouwen. Adelante Kind & Jeugd heeft dit geconcretiseerd in de volgende doelen:

Samen

Adelante Onderwijs streeft een veelzijdige samenwerking na in het belang van het kind. Met ouders en cliënt, interdisciplinair en in het netwerk. Kinderen worden uitgedaagd om regie te nemen over hun leven en toe te werken naar zelfstandigheid en autonomie. Ze worden hierbij aangesproken op hun eigen ontwikkelings- en leerniveau.

Expert

Expertise wordt op peil gehouden door innovatie op het gebied van onderwijs te volgen, nieuwe manieren van lesgeven vorm te geven en scholing op veel gebieden aan te bieden;

Nieuwsgierig

Nieuwsgierig naar het 'waarom' en het 'hoe' om te kunnen leren van de antwoorden op deze vragen. In een veranderende wereld moeten we voortdurend leren om ons aan te passen en vooruit te komen zodat we in de toekomst nog steeds cliënten kunnen behandelen en leerlingen kunnen onderwijzen. Nieuwsgierig zijn is ook een voorwaarde om te kunnen samenwerken. Als we niet van elkaar weten wat ons beweegt of waar interesses liggen, dan kunnen we elkaar ook niet helpen en versterken.

Vertrouwen

Op basis van wederzijds vertrouwen de grenzen van het kunnen, voor cliënten en medewerkers, stap voor stap verruimen. Daarnaast ook vanuit het vertrouwen op onze expertise regie nemen en onze positie in het werkveld/de omgeving versterken.

Bovenstaande vertalen we naar de school door het onderwijskundig beleid te optimaliseren in nauwe samenwerking met de revalidatie, waarbij onderwijs en zorg geïntegreerd worden aangeboden. Expertise wordt op deze manier gebundeld, waardoor leerlingen een onderwijsaanbod op maat krijgen. Binnen de leerwegen basisonderwijs en VMBO hanteren we het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor de onderwijsbehoefte van het individuele kind. Binnen de leerweg aangepast basisonderwijs en VSO-praktijk werken we met een groepssamenstelling gericht op het uitstroomprofiel dagbesteding, arbeidsmatige dagbesteding en arbeid. Binnen tylytschool de Maasgouw is het uitstroomperspectief dagbesteding belevingsgericht of dagbesteding activiteiten gericht. .

Belangrijke waarden voor het onderwijs zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur.
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind en zijn/haar onderwijsbehoeftes.
- Op onze school moet onderwijs betekenisvol en levensecht vorm worden gegeven.
- Op onze school is er sprake van een veranderende rol van de leraar en onderwijsondersteuner.
- Op onze school hebben we hoge verwachtingen van onze leerlingen.
- Op onze school zoeken we de samenwerking met ouders/verzorgers (klantgericht-ouders als partners).
- Op onze tylytschool (de Maasgouw) wordt adaptief onderwijs gegeven afgestemd op de individuele behoefte van de leerling.

Ontwikkeling onderwijsconcept

Het onderwijsconcept geeft een verdere vertaling in de keuzes die we maken ten aanzien van didactische en pedagogische principes en uitgangspunten. De basis is gelegd voor opbrengstgericht werken in de vorm van het ontwikkelen van een schoolstandaard, vertaald in onderwijsarrangementen en gekoppeld aan een PDCA

cyclus. Voor tytylschool de Maasgouw geldt dat zij werkt met doelen vanuit de Plancius leerlijnen. Deze staan verwoord in het OPP die in de PDCA is verwerkt.

Specifiek voor Maasgouw

De koppeling tussen LACCS en Plancius-leerlijnen is in schooljaar 2021-2022 en 2022-2023 doorontwikkeld door de invoering van de Goed Leven Gesprekken. Deze hebben nu een vaste plek in de leerling-volgstructuur.

Speelplezier is geïntroduceerd in de SO-afdeling en loopt binnen alle groepen van het SO. Komend schooljaar zal dit ook binnen het VSO worden geïntroduceerd.

LACCS:

Doorgaan met leerlingen inschalen in leerroutes aan de hand van het ontwikkelingsdenken. Collega's opleiden tot coach/trainer in LACCS in schooljaar 2023-2024. LACCS steeds meer toepassen in overige documenten en processen zoals speelplezier en het OPP.

Speelplezier:

Dit zal worden geïntroduceerd in het VSO in schooljaar 2023-2024. Verdere scholing en training voor het SO staat ook op de planning.

Specifiek voor Encanto

Voor onderwijs op de mytylschool wordt gewerkt met vier leerwegen en een ambulante dienst die een goede aansluiting bij de kwaliteitswet garanderen. De vier leerwegen die worden aangeboden, zijn:

- speciaal basisonderwijs
- speciaal aangepast basisonderwijs
- voortgezet speciaal onderwijs: VMBO
- voortgezet speciaal onderwijs: praktijkonderwijs

Onze school creëert ontwikkelingsmogelijkheden die op de toekomst van de leerling gericht zijn. Het doel is dat de leerlingen zo zelfstandig mogelijk functioneren en presteren binnen een vervolgopleiding, in (aangepast) werk of in een beschermde omgeving. Zelfredzaamheid wordt sterk bevorderd met het oog op maximale participatie in de maatschappij. Ons onderwijs is gebaseerd op de kerndoelen voor het speciaal onderwijs zoals deze door het ministerie van onderwijs zijn vastgesteld.

Verder is er een Pre Entree. Dit is een geïntegreerd maatwerkprogramma van een leerling.

Jaarplannen (voor beide scholen)

Jaarlijks wordt er vanuit het schoolplan een jaarplan opgesteld. In dit jaarplan worden gestelde doelen middels verbeterplannen concreet uitgewerkt per leerweg. Dit jaarplan is onderdeel van het schoolplan en wordt opgenomen in de managementrapportage. Voor ouders zijn de hoofdoelen opgenomen in de schoolgids.

Samen sterker

Binnen Adelante kan de school gebruik maken van veelzijdige interne expertise. Hierdoor kunnen verbeter-/behandelplannen volgens gezamenlijke formats interdisciplinair/ transdisciplinair uitgewerkt worden. Bijvoorbeeld het leesteam waarbij specialisten onderwijsteam en revalidatie samen zitten. Ook de kort-intensieve revalidatietrajecten (Gripgroepen) worden door professionals uit verschillende disciplines vormgegeven, waarbij het onderwijs individueel wordt afgestemd. Een ander voorbeeld hiervan is Educare4U. Dit is een voorziening voor nieuwe leerlingen die starten op school bij Adelante of leerlingen met een klinische opname en het doel hiervan is om onderwijs en zorg zo goed mogelijk op elkaar te laten aansluiten.

Inzet middelen prestatiebox

De middelen uit de prestatiebox zijn ingezet ter bevordering van het opbrengstgericht werken (OGW). OGW is volledig geïmplementeerd. We zijn nu gestart met de doorontwikkeling hiervan. Opbrengsten op didactisch vlak kunnen volledig meetbaar en inzichtelijk worden gemaakt. We zijn nu bezig met verder vormgeven van het integratieve kindbeeld, waarbij we ook sociaal emotionele ontwikkeling, executieve functies en vaardigheden (onderzoeks vaardigheden, werknemersvaardigheden) inzichtelijk willen maken. Middelen worden ingezet in de vorm van: Scholing, aanschaf meet- en observatiesystemen en bouwen van modules in ons leerlingvolgsysteem. Voor de begeleiding van startende teamleden worden maatjes ingezet die hen op weg helpen. Besluitvorming rondom de inzet van de middelen uit de prestatiebox vindt plaats binnen het managementteam van onderwijs. Interne begeleiders, clustermanagers onderwijs en de directie bepalen samen hoe de middelen het beste ingezet kunnen worden.

3.2.1 Klantperspectief (ouder/leerling)

Schoolgids

Per schooljaar wordt de schoolgids geüpdatet. In 2018 is gekozen voor een digitale schoolgids; indien echt noodzakelijk kan een ouder een geprinte versie krijgen. Wel krijgt iedere ouder een schoolkalender, waarop alle relevante data staan vermeld.

Passend onderwijs

Met betrekking tot deelname aan overleg binnen de samenwerkingsverbanden zijn nadere afspraken gemaakt. Er is intensief gekeken naar de gevolgen voor de regio. De uitwerking van de Schoolondersteuningsprofielen (SOP) heeft plaatsgevonden voor:

1. leerweg basisonderwijs en aangepast basisonderwijs;
2. leerweg praktijk en
3. leerweg VMBO.

Dit schooljaar is er voor het SO een nieuw SOP opgesteld, volgens het format en richtlijnen gesteld door het SWV.

Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage wordt vanaf schooljaar 2022-2023 niet meer geïnd.

Communicatie

De communicatiecommissie werkt voortdurend aan verbetering van de communicatie. In het afgelopen jaar heeft zij zich bezig gehouden met onder meer verbetering van de website, het actualiseren en beheer van infobrochures, informatie voor ouders zoals schoolgids, schoolkalender en nieuwsbrieven.

Ervaringsplekken voor VSO praktijk

in het onderwijsaanbod van de VSO-P werken we met 3 verschillende fasen: Oriëntatiefase-Vorbereidende fase-Uitstroomfase. Per fase is er sprake van een doorgaande lijn met betrekking tot het leren in de praktijk: van interne stage, naar externe groepsstage, naar individuele externe stage. Middels deze stageplekken stromen leerlingen vaak door naar een passende plek voor dagbesteding of vorm van (beschut) werk. Op de Maasgouw is in 2021 een begin gemaakt om het stagebeleid te actualiseren en een helder uitstroombeleid op te zetten. Vanwege de coronapandemie is dit in 2022 voortgezet.

Samenwerking

Er zijn de volgende samenwerkingsactiviteiten:

1. Herle College

Voor de staatsexamens is er samenwerking met het Herle college in Heerlen rondom het vormgeven van het programma van toetsing en afsluiting (PTA).

2. IVOO

Noodmaatregelen afbouw 9 VSO leerlingen.

3. Stella Maris College

Verkenning inclusiemogelijkheden.

4. United World College Maastricht (UWCM).

In het kader van internationalisering binnen het 3^e domein "uitwisseling fysiek en digitaal" voor het Primair Onderwijs bestaat er ook in dit verslagjaar een samenwerkingsverband met dit college.

Deze internationale school heeft als voertaal Engels en leerlingen van zeer veel nationaliteiten krijgen hier onderwijs.

5. Kennisgroep Speciaal

Op directieniveau wordt samengewerkt tussen de besturen van kennisgroep Speciaal. Dit is een groep waarvan vanaf 2018 negen besturen van Speciaal Onderwijs (m.n. Zuid Nederland) lid zijn en waar expertise wordt gedeeld. De divisiedirecteur van Adelante Kind&Jeugd is voorzitter van deze kennisgroep

6. Heikei

De Heikei is een centrum voor Zorg, Onderwijs en Revalidatie waar PSW, Onderwijsgroep Buitengewoon en Adelante kinderen en jongeren met ernstige meervoudige beperkingen kwalitatief goed onderwijs bieden in combinatie met de juiste zorg. Alle kinderen gaan naar school, ook kinderen met een grote zorgbehoefte. Het centrum voor Zorg, Onderwijs en Revalidatie is een eerste stap in deze realisatie.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Adelante werkt met een leerlingvolgsysteem (Orthoventief) om de ontwikkeling van de leerling goed te kunnen volgen. Het startpunt van dit LVS is het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In dit plan wordt van elke individuele leerling: het kindbeeld, de onderwijsbehoeften, de didactische gegevens, de doelen, stagedoelen (voor VSO-P) en uitstroomperspectief vastgelegd. Zo ontstaat meteen al aan het begin van de schoolloopbaan op Adelante een beeld van waar naartoe gewerkt wordt.

Twee keer per schooljaar wordt het OPP geëvalueerd, bijgesteld en besproken met ouders/verzorgers; op het VSO wordt het OPP ook met de jongere besproken. Om Orthoventief als leerlingvolgsysteem ook geschikt te maken voor de Maasgouw, wordt het OPP van de Maasgouw ook in het systeem ingepast.

Groepsplan/arrangement

Adelante kiest ervoor om de doelen van het leerstofaanbod te beschrijven in arrangementen voor verschillende vakgebieden en trainingen/interne stages.

De vastgestelde doelen per leerjaar zijn opgenomen in arrangementen. De doelen zijn gebaseerd op de landelijk vastgestelde leerlijnen van CED (Centrum Educatieve Dienstverlening).

Op deze manier zorgen we voor een gelijke verdeling van de lesstof over de leerjaren van de leerling. Daarnaast is er in de arrangementen beschreven welke onderwijsbehoeften de leerlingen hebben en wat dit vraagt van het pedagogisch/didactisch handelen van het klassenteam. Tevens zijn middelen en materialen opgenomen die ingezet kunnen worden om aan de gestelde doelen te werken. De arrangementen per vakgebied binnen een leerroute vormen een doorgaande leerlijn. Een arrangement is opgebouwd uit een basis-verdiept en intensief niveau.

Vanwege de ernstige leerbeperkingen van leerlingen op de Maasgouw, kiest deze school ervoor om de doelen in het OPP per kind te vertalen vanuit de Plancius leerlijnen. Deze leerlijnen zijn landelijk specifiek ontwikkeld voor deze doelgroep en worden door de Inspectie van het onderwijs als zodanig erkend.

Commissie van begeleiding (CvB)

Iedere leerweg heeft een eigen CvB. Hierin zijn vertegenwoordigd de pedagoog, revalidatiearts, clustermanager, psycholoog en maatschappelijk werk. De clustermanager zit deze bespreking voor en zorgt voor een goed verloop van de interne communicatie en de contacten met ouders.

Oudercontacten

Jaarlijks vindt er een algemene ouderavond plaats; er is een drietal tienminutengesprekken en er is een ouderklankbordgroep. Op maat /behoefte vanuit ouder en/of school, worden er ook aanvullende oudergesprekken gepland. Drie ouders hebben zitting in de medezeggenschapsraad bij Encanto en bij de Maasgouw eveneens. Oudercontacten zijn bij de Maasgouw via het Goed Leven Gesprek (eenmaal per 2 jaar). Bij beide scholen vinden er OPP gesprekken (tweemaal per jaar) plaats. Tussendoor contact met ouders verloopt via telefoon, mail en klasbord.

3.2.2 Intern perspectief

Personeel

De deskundigheid van het personeel is verder vormgegeven. Voor iedere leerweg is een scholingsplan opgesteld. Daar waar mogelijk leerweg overstijgend, daar waar nodig individueel.

De expertise die Adelante heeft wordt intern en extern ingezet in de communicatie met de samenwerkingsverbanden. Vanuit de ambulante dienstverlening is een aantal “producten” beschreven die met name in het kader van passend onderwijs ingezet kunnen worden, omdat ze meer het karakter van een arrangement hebben. Voorbeelden zijn het vergroten van inhoudelijke en didactische kennis als het gaat om het realiseren van opbrengsten. Jaargesprekken worden jaarlijks gehouden.

Opleidingstrajecten

- Er heeft nieuwe scholing en bijscholing plaatsgevonden ten aanzien van BHV.
- Collega's volgden diverse (bij)scholingstrajecten op het gebied van gedrag, taal/lezen, communicatie met gebaren en rekenen.
- Interne opleiding Groeps Dynamisch Onderwijs (GDO) voor 3 leerwegen (LBO, LABO en VSO praktijk oriëntatiefase).
- Binnen Leerweg Aangepast Basis Onderwijs staat een training “gevaarbeheersing” jaarlijks op de agenda.
- In schooljaar 2021-2022 heeft er een training executieve functies plaatsgevonden evenals een training observeren en registreren bij het jonge kind. Ook is er een Gynzey-training geweest en zijn de medewerkers geschoold in boksend opvoeden en het herijken van visie-trajecten.
- Bij de Maasgouw is er in 2022 tijdens de studiedag gekeken naar effectieve onderwijstijd, deeltijdonderwijs en leeropbrengsten.

Medezeggenschap

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Adelante Onderwijs is op 1 augustus 2020 geïnstalleerd. De GMR bestaat uit 4 personen. Eén ouder en één personeelslid van de Tylytschool de Maasgouw, één ouder en personeelslid van de Mytylschool Encanto en een ambtelijk secretaris. De GMR overlegt met de directeur van Adelante Onderwijs. De GMR heeft in 2022 vijf keer overleg gehad. De rechten en plichten van de GMR zijn vastgelegd in een document dat samengesteld is door de Raad van Bestuur Adelante, de directeur Adelante Onderwijs en de GMR. Dit reglement is in 2022 opnieuw bekeken en wordt in 2023 volgens de hiervoor geldende procedure waar nodig aangepast. Op het niveau van beide scholen is een MR actief.

Leerlingenraad

Voor de leerwegen VSO Praktijk en leerweg VSO VMBO zijn de leerlingenraden actief.

Kwaliteitssysteem

Er is verder gewerkt aan het systeem van kwaliteitszorg. Adelante Onderwijs maakt gebruik van het kwaliteitssysteem van Adelante breed. Specifieke activiteiten in 2022 waren:

- De commissies van begeleiding hebben de begeleidingstaak verder kunnen uitbreiden ten aanzien van de in-, door- en uitstroom van de leerlingen;
- Een zelfevaluatiesysteem op basis van het schoolplan is verder ingericht. Er worden interne audits voor iedere leerweg uitgevoerd.
- N.a.v. de resultaten van het inspectierapport is gewerkt om de resultaten van de verschillende parameters te analyseren en te verbeteren. Hierbij kan worden genoemd dat de sociale veiligheid van leerlingen is gemonitord. Daarnaast zijn de uitstroomgegevens geactualiseerd. Een 3^{de} kwaliteitsaspect heeft betrekking op de bestendinging en is opgenomen in het kwaliteitssysteem.

Alle verbeteracties worden in een verbetermatrix geplaatst en geprioriteerd. Het kwaliteitsteam bewaakt algemene voortgang en PDCA. Het beschrijven van processen (ook protocollen, procedures en werkafspraken) heeft een vervolg gekregen. Deze worden verder opgenomen in het kwaliteitsportaal van Adelante.

In november 2022 bezocht de Onderwijsinspectie Encanto. Er is nog geen formeel rapport ontvangen na dit bezoek.

In juni 2022 bezocht de inspectie de Maasgouw. Ondanks dat de inspectie enthousiast en positief was, is er toch een negatieve beoordeling gegeven op effectieve leertijd, deeltijd onderwijs en veiligheid. Deze laatste met name gericht op de vastlegging en niet op de uitvoering. De herstelopdracht is onmiddellijk in werking gezet en zal voor juni 2023 afgerond zijn. We hebben een studiedag besteed aan effectieve leertijd, aangeleerde afhankelijkheid en de leeropbrengsten.

Deeltijdleerlingen zijn allemaal besproken in het CvB en zijn allemaal in kaart gebracht en er zijn afspraken gemaakt. Ze zijn nu onderdeel van de werkwijze van de volgstructuur.

Het veiligheidsplan is in de maak, ook dit zal binnen afzienbare tijd af zijn.

Onderwijs

Onderwijsinhoudelijk overleg (OIO)

Alle onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen gekoppeld aan de kwaliteitwet lopen via dit overleg. Het OIO-team bestaat uit clustermanager SO en VSO, schoolpedagogen en IB-er. De IB-er is voorzitter van dit overleg en is verantwoordelijk voor de inhoud en uitwerking. De onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen zijn vastgesteld in het schoolplan. Het jaarplan als onderdeel van het schoolplan is leidend in dit overleg: werkwijze, plan van aanpak, voortgang en evaluatie wordt in dit overleg schoolbreed afgestemd.

Daarnaast worden alle onderwijsinhoudelijke documenten die binnen school ontwikkeld worden, worden bij het OIO ter goedkeuring voorgelegd.

Effectieve schooltijd

Er zijn afspraken gemaakt over benutting van effectieve schooltijd. Deze zijn er op gericht dat leerlingen zo weinig mogelijk tijd verliezen met eetsituatie op school, wisseling van lessen en transfer/ wachttijd therapieën. Schoolbreed wordt de uren lesnorm van 1000 uur behaald voor de leerlingen vanaf 7 jaar.

ICT

In het schoolplan 2019-2023 is aangegeven dat Adelante het accent wil leggen op toekomstgericht onderwijs. Door aandacht te geven aan 21-eeuwse vaardigheden gaat Adelante hier vorm en inhoud aan geven. Belangrijke pijler is: digitale geletterdheid.

Dit omvat 4 aspecten waarmee in 2019 een start is gemaakt om dit vorm te geven:

1. ICT basisvaardigheden
2. Computational thinking: denkvaardigheden en technologie richting programmeren; de BBOT is daarvan een goed voorbeeld
3. Informatievaardigheden
4. Mediawijsheid

Ontwikkelingen 2022:

- Online lesgeven wordt gebruikt waar nodig.
- Er wordt gebruik gemaakt van diverse clouddiensten, zoals Basispoort, Nieuwsbegrip, Blink etc. waar de leerlingen een persoonlijk aanbod op diverse vakgebieden kunnen vinden.
- Om bovenstaande mogelijk te maken hebben we de beschikking over een laptopkar met volwaardige laptops waarop elke leerling zich met een persoonlijk account kan aanmelden.
- De jongste leerlingen en de afdeling aangepast basisonderwijs hebben elk de beschikking over iPads waarop apps geïnstalleerd zijn die leerlingen extra trainen in diverse vakgebieden;
- Het op vraag digitaliseren van onderwijsmethodes.

Leerlingen

Aantallen Maasgouw

Van januari t/m juli 2022 zijn er 2 nieuwe leerlingen ingestroomd op de Maasgouw.

Er zijn bij de start van het schooljaar 105 kinderen op de Maasgouw: 62 SO en 43 VSO.

Wat betreft de EMB-bekostiging kwamen hier op de peildatum van 1 oktober 2021 65 leerlingen voor in aanmerking: 37 leerlingen vanuit het SO en 28 leerlingen vanuit het VSO. Wat betreft de uitstromers zijn er in het schooljaar 2021-2022 3 leerlingen uitgestroomd.

Aantallen Encanto

Van januari t/m juli 2022 zijn voor de locatie Encanto 5 nieuwe leerlingen SO ingestroomd. Er was geen instroom voor het VSO. Er was geen uitstroom SO in deze periode en 5 leerlingen VSO.

Het schooljaar werd gestart met 304 leerlingen: 142 leerlingen SO en 162 leerlingen VSO.

Schoolstandaard: CITO- leerlingvolgsysteem

We hebben de afgelopen jaren een didactische schoolstandaard ontwikkeld voor Encanto. Uitgangspunt is dat de leerlingen niet meer gevolgd gaan worden in hun ontwikkeling, maar dat we doelgericht gaan plannen hoe leerlingen doelen gaan behalen passend bij een uitstroombestemming. Het is hierbij van essentieel belang dat we niveaus vastleggen per uitstroombestemming. Dit vormt de basis voor het verder pedagogisch en didactisch handelen.

In de schoolstandaard zijn de niveaus passend bij ieder leerjaar, gekoppeld aan de uitstroombestemming weergegeven. De niveaus zijn uitgedrukt in Cito-niveaus, aangezien we de Cito-toetsen gebruiken om (half)-jaarlijks het didactische niveau van de leerlingen te meten. Op de Maasgouw worden geen Cito-toetsen afgenomen.

We onderscheiden bij het vaststellen van de uitstroombestemming 3 fasen. Dit zijn de ijkmomenten om te bekijken of de leerling nog op de juiste koers zit en of de leerroute nog passend is. Diverse kindfactoren kunnen van invloed zijn om het verwachte uitstroomperspectief naar boven of naar beneden toe bij te stellen. Dit bijstellen kan echter alleen op de vastgestelde ijkmomenten. Binnen een fase wordt het leerling-uitstroomprofiel niet gewijzigd.

Fases leerling-uitstroomprofiel SO

Oriëntatiefase	4 t/m 6 jaar
Indicatiefase	7 t/m 9 jaar
Differentiatiefase	10 t/m 12 jaar

3.2.3 Maatschappelijk perspectief

Zowel de Mytyl- als de Tytylschool participeren in diverse overleggen en samenwerkingsverbanden: OOGO Heerlen, Maastricht en Gemeente Valkenburg a/d Geul in het kader van de lokale educatieve agenda. Encanto participeert daarnaast in de Kennisgroep Speciaal: een samenwerking van Mytylscholen waarin op diverse niveaus kennis wordt gedeeld.

Adelante onderwijs participeert bestuurlijk in 8 samenwerkingsverbanden;

- Maastricht-Heuvelland (PO+VO)
- Parkstad (PO+ VO)
- Westelijke Mijnstreek (PO+VO)
- Midden-Limburg (PO+VO)

Vanuit het samenwerkingsverband Weert heeft Adelante wel leerlingen, maar participeert Adelante niet bestuurlijk.

Ambulante begeleiding

Het doel van ambulante begeleiding is om in het kader van passend onderwijs leerlingen in het reguliere Onderwijs de juiste ondersteuning te bieden die aansluit bij de onderwijsbehoefte van de leerling. De producten zijn meer gericht op de teams in het reguliere basis- of voortgezet onderwijs dan voorheen.

Voorbeelden van producten zijn: Iedereen gymt mee, de kleurles, schrijven met een Plus en fijne motoriek, workshops executieve functies, DCD etc.

In het kalenderjaar 2022 zijn er door Corona minder kinderen aangemeld voor ambulante begeleiding, waarvan het overgrote deel in het regulier onderwijs zit.

Daarnaast is er samenwerking met:

- Seyscentra locatie Maastricht

Ambulante begeleiding biedt onderwijs aan kinderen uit de regio Midden- en Zuid-Limburg, die vanwege eetproblemen of onzindelijkheid zijn opgenomen in deze kliniek.

- Specialismen

Adelante kinderrevalidatie richt zich op onderzoek, behandeling en advies op het gebied van complexe en algemeen specialistische kinderrevalidatie, zoals niet aangeboren hersenletsel, spasticiteit, diabetes, chronische vermoeidheid en SOLK (kinderen met Somatisch Onvoldoende verklaarde Lichamelijke Klachten) Voor wat betreft de laatste groep wordt er nauw samengewerkt met MUMC. Door de ambulante begeleiding van Adelante kan de verbinding gemaakt worden tussen de specialistische setting en het reguliere onderwijs, waardoor er voor deze leerlingen “onderwijs op maat” geboden kan worden.

4. Financieel beleid

4.1 Ontwikkelingen in 2022

De laatste jaren is er een redelijk stabiel aantal leerlingen geweest. Het aantal leerlingen op locatie Houthem is met de start van schooljaar 2022-2023 echter gedaald en dat op locatie Maasgouw is licht gestegen. Adelante Onderwijs zal jaarlijks op basis van de prognoses en de realisatie een aanpassing doen in het strategische personeelsplan dat jaarlijks wordt opgesteld. Bij minder inkomsten zullen ook de uitgaven aangepast moeten worden. In dit plan wordt ook aandacht besteed aan de noodzakelijke competenties bij de veranderende doelgroep.

Op het gebied van kosten is er in 2022 ten opzichte van 2021 een aantal ontwikkelingen geweest. De kosten 'personeel niet in loondienst' zijn in 2022 aan de hoge kant gebleven met name door invulling sleutelfuncties op managementniveau.

Adelante is eigen risicodragers en leent naast medewerkers aangesteld in de vervangingspool ook in via Randstad. Het ziekteverzuim in 2022 bedroeg 8,06% en is gestegen t.o.v. 2021 (6,81%). Ook is dit percentage fors hoger dan de interne norm van 4%.

4.2 Financiële posities

Financiële kengetallen	Verslagjaar	Vorig jaar
Solvabiliteit (totaal eigen vermogen/balans totaal)	56 %	75%
Weerstandsvermogen (totaal eigen vermogen/totale opbrengsten)	53 %	52%
Current ratio (vlottende activa/kortlopende schulden)	2,1	5,2

4.2.1 Toelichting bij de resultaten

omschrijving	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroting 2022	verschil
fte	103,3	104,2	99,5	
bekostigde leerlingen	405	406	406	%
Salariskosten	8.135.924	8.870.204	7.781.141	14%
Materiële kosten	777.101	849.519	882.090	-4%
Afschrijvingen	45.318	58.700	64.380	-9%
Bijzondere waardeverminderingen	19.883	-	-	0%
Overhead	1.728.053	2.125.725	1.842.271	15%
Totale kosten	10.706.279	11.904.148	10.569.882	13%
Rijksbijdragen	10.394.874	11.333.336	10.503.747	8%
Opbrengst				
samenwerkingsverbanden	546.927	444.826	311.873	43%
Overige opbrengsten	726.565	584.558	530.000	10%
Totale opbrengsten	11.668.366	12.362.719	11.345.620	9%
Resultaat (operationeel)	962.087	458.571	775.738	-41%

Het totale resultaat 2022 van Stichting Adelante Onderwijs bedraagt € 458.571. Het verwachte resultaat volgens de begroting 2022 bedroeg € 775.738.

De belangrijkste oorzaken voor de afwijking tussen realisatie en begroting betreffen:

- Salariskosten zijn hoger dan begroot vanwege hogere salariskosten als gevolg van gewijzigde CAO
- Materiële kosten zijn hoger doordat met name de Maasgouw heeft geïnvesteerd in extra leermiddelen. Daarnaast is de aanschaf van hard- en software hoger dan begroot.
- Afschrijvingen zijn hoger als gevolg van hogere investeringen.
- De rijksbijdragen van OCW zijn hoger dan verwacht; als gevolg van de CAO wijzigingen is de bekostiging door het Rijk eveneens verhoogd om de gestegen personeelskosten te compenseren.
- De opbrengst samenwerkingsverbanden was hoger dan begroot vanwege aanvullende bekostiging door de samenwerkingsverbanden die niet voorzien waren.

4.3 Toekomstontwikkelingen

Het verwachte resultaat voor 2023 is € 1.208.514 positief.

Daarnaast wordt vanuit de bestemmingsreserve € 690.478 ingezet voor het Nationaal Programma Onderwijs (€ 485.625), Organisatie ontwikkeling en verandering 2019-2022 (€150.000) en Toekomst van het VSO – aangaan samenwerkingsverbanden (€ 300.000).

Opbouw begroot resultaat 2023	Bedragen in €
Baten	
• Rijksbijdragen	11.711.902
• Overige baten	516.067
• Ambulante begeleiding	578.500
Totaal baten	12.806.469
Lasten	
• Personeelslasten	8.307.015
• Afschrijvingen	95.977
• Huisvestinglasten	951.315
• Overige lasten	2.243.648
Totaal lasten	11.597.955
Financiële baten en lasten	0
Begroot resultaat	1.208.514

4.4 Treasury en beleid rond beleggen en belenen

Er zijn geen beleggingen en leningen afgesloten door Stichting Adelante Onderwijs. Het treasury beleid betreft een beleid op groepsniveau. Alle leningen zijn afgesloten door Stichting Adelante Groep, het treasurybeleid is dan ook opgenomen in de jaarrekening van Stichting Adelante Groep.

4.5 Interne risicobeheersings- en controle systemen

De interne controle richt zich vooral op de personeelskosten kant en de controle van de bekostiging. Voor de overige processen vallen de scholen binnen de grotere Adelante organisatie en draaien mee in het interne beheersingssysteem van Adelante.

4.6 Toezicht

De Raad van Bestuur van Adelante verantwoordt zich ook voor beide scholen aan de Raad van Toezicht van Adelante. De intern toezichthouder houdt toezicht op de doelmatige besteding van middelen. Om dit te faciliteren wordt de raad van toezicht inzicht verschafft in zowel de besteding van de middelen die betrekking hebben op het onderwijs, als in de middelen die betrekking hebben op de zorg op school. Dit inzicht wordt gerealiseerd door de verschillende middelen en doeleinden van elkaar te splitsen (dat wil zeggen splitsing onderwijs en zorg op school) in de jaarrekening, die gecontroleerd wordt door de accountant.

4.7 Signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen

De ratio van het eigen vermogen is bij Stichting Adelante Zorg 2,66. Hetgeen betekent dat het feitelijk eigen vermogen boven het normatief eigen vermogen ligt. Dat komt doordat de waarde van de activa in 2022 hoger is door de investeringen die er gedaan zijn.

Bij ongewijzigd beleid en handhaving van de huidige personele bezetting, zal het eigen vermogen de komende jaren dalen. Eind 2025 is het eigen vermogen naar verwachting hoger dan de 'signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen' die OCW hanteert. Het vermogen zal naar verwachting eind 2025 dan ook nog steeds boven de norm zijn. Adelante acht het noodzakelijk om een hoger eigen vermogen aan te houden om fluctuaties van leerlingen en personeel in het (V)SO te kunnen opvangen. Het speciaal onderwijs heeft een bijzondere plaats in het vereveningsgebied Zuid-Limburg. De huidige bestemmingsreserves worden ingezet om het speciaal onderwijs weerbaarder te maken voor veranderingen en meer toekomstbestendig. Adelante zal het nieuwe beleid goed moeten afstemmen met samenwerkingsverbanden, gemeenten en andere stakeholders. Adelante streeft naar evenwichtige baten en lasten in toekomst, met voldoende eigen vermogen om weerbaar te zijn voor veranderingen.

4.8 Toelichting gezamenlijke beroepsprocedure tegen OCW

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetwijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/23. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op € 620.093.

Voorzichtigheidshalve is dit bedrag **niet** als vordering op de balans per 31 december 2022 opgenomen.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts "een boekhoud-technische correctie is aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging". De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële personele consequenties. Het betekent dat we geen vervangerspool beschikbaar hebben, maar bijvoorbeeld ziekte en verlof moeten opvangen met onze bestaande reguliere formatie. Dat legt weer druk op de medewerkers en dat kan bijdragen aan het hoge ziekteverzuim, waardoor een negatieve spiraal gefaciliteerd wordt.

Vandaar dat ons schoolbestuur samen met circa 230 schoolbesturen, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar heeft gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen n.a.v. de beslissing op bezwaar van de minister zijn het volgens ons waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarom hebben wij besloten om gezamenlijk met ruim 220 schoolbesturen een beroep bij de rechtbank Midden-Nederland in te stellen tegen de beslissing op bezwaar van de minister. Op het moment van dit schrijven loopt deze beroepsprocedure nog en is niet bekend wanneer hierin uitspraak volgt.

5. Continuïteitsparagraaf

Sinds 2013 zijn schoolbesturen verplicht om hun toekomstperspectief op te nemen in een zogeheten continuïteitsparagraaf in het jaarverslag (bestuursverslag). Per brief heeft de minister de schoolbesturen van alle onderwijssectoren geïnformeerd dat het opnemen van de continuïteitsparagraaf ook in verdere jaren zal worden voortgezet. De continuïteitsparagraaf richt zich ten eerste op de financiële gevolgen van toekomstige ontwikkelingen voor de drie jaren volgend op het verslagjaar en een inhoudelijke en procesmatige beschrijving van het risicomanagement. De ontwikkelingen die in eerdere hoofdstukken zijn geschetst en betrekking hebben op de continuïteit van de Stichting Adelante Onderwijs zijn onderstaand samengebracht.

5.1 Kengetallen

De ontwikkeling van de begrote personele bezetting in fte en het aantal leerlingen in de komende begrotingsjaren is als volgt:

Adelante mytylschool Encanto

	2022	2023	2024	2025
Aantal leerlingen	306	309	290	265
Personeel (in FTE) Onderwijs incl. ZOS deel OOP	97,1	89,9	83,6	76,4
Correctie ZOS deel OOP	-18,4	-17,1	-15,9	-14,5
Personeel (in FTE) Onderwijs	78,7	72,8	67,7	61,9
Bestuur management	2,7	2,5	2,5	2,5
Personeel primair proces / docerend Personeel	49,8	49,8	46,7	42,7
Ondersteunend personeel / overige medewerkers	26,2	20,5	18,5	16,7

Adelante tytylschool Maasgouw

	2022	2023	2024	2025
Aantal leerlingen	100	103	102	102
Personeel (in FTE) Onderwijs incl. ZOS deel OOP	41,4	38,0	38,7	38,7
Correctie ZOS deel OOP	-15,9	-14,6	-14,8	-14,8
Personeel (in FTE) Onderwijs	25,5	23,4	23,8	23,8
Bestuur management	1,0	1,0	1,0	1,0
Personeel primair proces / docerend Personeel	15,8	15,8	15,6	15,6
Ondersteunend personeel / overige medewerkers	8,7	6,6	7,2	7,2

De leerlingaantallen per kalenderjaar hebben betrekking op het aantal leerlingen dat geregistreerd stond op de teldatum t-1, opgenomen in DUO, die geldt voor de bekostiging van het betreffende schooljaar. Voor 2022 is dat het aantal leerlingen per 1-10-2021. Vanwege de invoer van de vereenvoudigde bekostiging door het Ministerie van OCW is de teldatum van de leerlingen per 1-1-2023 veranderd naar 1 februari; dat wil zeggen dat voor de bekostiging van kalenderjaar 2023 de teldatum van de leerlingen 1-2-2022 is. Toekomstige prognoses zijn gebaseerd op eigen verwachtingen ten aanzien van in-, door-, en uitstroom van leerlingen door de clustermanagers.

De personele bezetting van 2022 toont het aantal medewerkers dat eind 2022 in dienst was; de aantallen voor 2023 en verder zijn aangepast aan de ontwikkelingen van het aantal leerlingen.

Onder het onderwijs personeel worden ook de onderwijsondersteuners meegeteld. Zij nemen voor een deel ook (lichte) zorgtaken op zich. Door de scheiding van zorg op school en onderwijs is in de tabel expliciet aangegeven over welk deel van het onderwijspersoneel het gaat.

Bij Encanto zorgt dit voor een forse afname in personeel als gevolg van een verwachte jaarlijkse daling van het aantal VSO leerlingen.

Jaarlijks zal er een bewuste keuze gemaakt worden in hoeverre er personeelsleden opgenomen dienen te worden in het risicodragend deel van de formatie (RDDF). Deze keuze wordt niet uitsluitend genomen op basis van financiële overwegingen. Medebepalend voor deze keuze zijn tevens de werkdrukontwikkeling, natuurlijk verloop van personeel, kwaliteit van onderwijs en problematiek van de leerlingen (feitelijke categorie-indeling).

5.2 Meerjarenbegroting

De strategische doelstellingen van Stichting Adelante onderwijs zijn meer samenwerken en een sterke netwerkpositie verkrijgen als organisatie. Deze doelstellingen sluiten aan bij de doelstellingen genoemd in de kaderbrief van Adelante.

Daarvoor wordt er gekeken naar een samenwerking met Alterius, waarmee we kennis en personeel kunnen delen, waardoor we een complexere doelgroep beter kunnen bedienen door samen maatregelen te nemen en samen het hoofd te bieden aan het personeelstekort in de regio. Naast de onderlinge kennis en kunde, wordt hiermee ook het netwerk vergroot en verbreed.

Door een overeenkomst met 18 Zuid-Limburgse gemeenten proberen we in de koppeling tussen zorg en onderwijs zo doelmatig mogelijk de middelen in te zetten. Op basis van de verslaggevingsvereisten scheiden we zorg en onderwijs gelden.

omschrijving	Realisatie 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
fte	104,2	96,2	91,6	85,7
bekostigde leerlingen	406	412	392	367
Salariskosten	8.870.204	8.307.015	8.101.356	7.774.305
Materiële kosten	849.519	736.502	725.276	699.392
Afschrijvingen	58.700	95.977	94.514	91.141
Bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-
Overhead	2.125.725	2.458.461	2.483.088	2.491.512
Totale kosten	11.904.148	11.597.955	11.404.233	11.056.350
Rijksbijdragen	11.333.336	11.711.902	11.421.947	10.960.844
Opbrengst samenwerkingsverbanden	444.826	365.677	356.624	342.227
Overige opbrengsten	584.558	728.890	710.845	682.148
Totale opbrengsten	12.362.719	12.806.469	12.489.416	11.985.219
Resultaat (operationeel)	458.571	1.208.514	1.085.183	928.870

Rijksbijdragen

De Rijksbijdragen zijn gebaseerd op het verwachte aantal leerlingen rekening houdende met een jaarlijkse indexering van 2,5% (verwachte CAO-indexatie). Vanaf 2023 is rekening gehouden met de nieuwe bekostigingssystematiek van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Opbrengst samenwerkingsverbanden

Vanaf 2021 is rekening gehouden met de ontwikkeling in de categoriebekostiging voor leerlingen, door de vereveningsproblematiek in onze regio, die steeds meer tendeert naar categorie laag. In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met de samenwerkingsverbanden gemaakte afspraak dat de categoriebekostiging vervalt en dat er een categorie "1+" bekostiging gaat plaatsvinden voor alle leerlingen.

Overige baten

De overige baten hebben betrekking op baten uit hoofde van ambulante begeleiding (derde geldstroomactiviteit met een verrekening op basis van p*q) en overige baten.

Zorg op School

De teruggang in de categorie-indeling van leerlingen heeft uiteraard consequenties voor de omvang van de bekostigingsgelden die worden ontvangen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschappen. De teruggang in vorenbedoelde bekostigingsgelden wordt opgevangen door alternatieve financieringen (derde geldstroom) in de vorm van zogenaamde zorg-op-school gelden. Deze gelden worden (op basis van beschikkingen en indicaties) ontvangen uit (met name) de Jeugdwet, Wet Langdurige Zorg, Persoons Gebonden Budgetten en Zorgverzekeringswet.

Met ingang van 2020 is deze geldstroom met terugwerkende kracht gecorrigeerd naar Stichting Adelante Zorg en maakt geen onderdeel meer uit van de Stichting Adelante Onderwijs.

Ambulante Begeleiding

In de meerjarenbegroting 2023-2025 is rekening gehouden met een verwachte omzet van circa € 578.500 op basis van daadwerkelijk aantal af te roepen uren Ambulante Begeleiding door de schoolbesturen in de verzorgingsregio.

Personeelslasten

De personeelslasten zijn gebaseerd op het verwachte aantal leerlingen rekening houdende met een jaarlijkse indexering van 2,5% (verwachte CAO-indexatie). In de meerjarenbegroting 2023-2025 is (nog) geen rekening gehouden met mogelijke plaatsing van personeel in het risicodragend deel van de formatie (RDDF). Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar hetgeen onder 'personele bezetting' is toegelicht.

Huisvestigingsbeleid

Op de korte en middellange termijn zullen, mede gelet op de verbouwing in 2016, geen (ver)bouwprojecten plaatsvinden. Behoudens de noodzakelijke aanpassingen vanuit het herstel van de wateroverlast die in juli 2021 heeft plaatsgevonden.

Stichting Adelante Onderwijs heeft het eigendom van schoolgebouwen en terreinen, welke echter door de gemeente zijn bekostigd. Omdat deze activa bij opheffing van de school ingevolge artikel 1005 van de Interimregeling Speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs naar de gemeente overgaan en bij verkoop het transactieresultaat ter beschikking staat aan de gemeente zijn deze activa P.M. in de jaarrekening meegenomen. De gebouwen en inventarissen van de school zijn op basis van taxatie verzekerd. De onderhoudswerkzaamheden komen voor eigen rekening.

Overige investeringen en projecten

Op korte en middellange termijn worden geen significante investeringen verwacht.

Continuïteit

De Raad van Bestuur verwacht dat een duurzame voortzetting van de activiteiten van Stichting Adelante Onderwijs zonder meer mogelijk is. Dit baseert zij op de sterke vermogenspositie van de stichting alsmede op de (toekomstige) bijsturingmogelijkheden die de Raad van Bestuur ter beschikking staan om een sluitende exploitatie te realiseren.

2. JAARREKENING

2. JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-22</u> €	<u>31-dec-21</u> €
ACTIVA			
Materiële vaste activa	1	1.964.342	227.048
Totaal vaste activa		<u>1.964.342</u>	<u>227.048</u>
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	2	1.666.257	3.265.676
Liquide middelen	3	8.203.482	4.635.302
Totaal vlottende activa		<u>9.869.739</u>	<u>7.900.978</u>
Totaal activa		<u><u>11.834.081</u></u>	<u><u>8.128.026</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsreserves	4	1.785.625	1.474.350
Algemene en overige reserves		<u>4.915.621</u>	<u>4.768.325</u>
		6.701.246	6.242.675
Vorzieningen	5	291.642	427.884
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	6	4.841.193	1.457.467
Totaal Passiva		<u><u>11.834.081</u></u>	<u><u>8.128.026</u></u>

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	Ref.	2022 €	Begroot 2022 €	2021 €
Rijksbijdragen	7	11.777.912	10.815.620	10.941.801
Overige overheidsbijdragen en- subsidies ondersteuning	7	29.018	70.000	39.712
Overige bedrijfsopbrengsten	8	555.790	530.000	686.853
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>12.362.720</u>	<u>11.415.620</u>	<u>11.668.366</u>
BEDRIJFSLASTEN:				
Personeelslasten	9	8.870.204	9.049.939	8.135.924
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	10	58.699	64.380	45.318
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	11	0	0	19.883
Huisvestingslasten	12	283.415	350.440	274.784
Overige bedrijfslasten	13	2.691.831	2.724.675	2.230.370
Som der bedrijfslasten		<u>11.904.149</u>	<u>12.189.434</u>	<u>10.706.279</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		458.571	-773.814	962.087
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>458.571</u></u>	<u><u>-773.814</u></u>	<u><u>962.087</u></u>
RESULTAATBESTEMMING				
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2022</u> €	<u>Begroot</u> <u>2022</u> €	<u>2021</u> €
Toevoeging/(onttrekking):				
Bestemmingsreserves		311.275	0	0
Algemene en overige reserves		147.296	-773.814	962.087
		<u>458.571</u>	<u>-773.814</u>	<u>962.087</u>

Toelichting:

Het boekjaar sluit per saldo met een positief resultaat van € 458.571 Het bedrag ad € 458.571 is toegevoegd aan de algemene reserve. Vanuit de algemene reserve is vervolgens € 311.275 toegevoegd aan de bestemmingsreserve NPO gelden.

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	2022	2021
	x € 1	x € 1
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat boekjaar	458.571	962.087
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen (incl. à fond perdu)	58.699	65.201
- mutaties voorzieningen	<u>-136.242</u>	150.874
	-77.543	216.075
Veranderingen in werkkapitaal:		
- vorderingen	1.599.419	-2.241.756
- kortlopende schulden (excl. schulden aan	<u>3.383.726</u>	<u>-891.417</u>
	4.983.145	-3.133.173
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>5.364.173</u>	<u>-1.955.011</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>5.364.173</u>	<u>-1.955.011</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen materiële vaste activa	1.799.266	50.522
Desinvesteringen materiële vaste activa	<u>-3.272</u>	<u>0</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	1.795.994	50.522
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Ontvangen interest	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Totaal van netto-kasstroom	<u><u>3.568.179</u></u>	<u><u>-2.005.533</u></u>

Toelichting:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode waarbij wordt uitgegaan van het resultaat boekjaar

De ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de operationele activiteiten

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.3.1 Algemeen

Activiteiten

Stichting Adelante Onderwijs is statutair gevestigd te Heerlen, op het adres Zandbergsweg 111, (en feitelijk gevestigd te Valkenburg aan de Geul, Onderstestraat 29) is geregistreerd onder KvK-nummer 41076594. De activiteiten van de Stichting Adelante Onderwijs zijn gericht op de coördinatie van het beleid en de werkzaamheden op de deelgebieden onderwijs aan en opleiding van gehandicapten en alle daaraan verwante activiteiten. De financiële gegevens van de Stichting zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Adelante Groep.

Groepsverhoudingen

Stichting Adelante Onderwijs maakt deel uit van een groep, waarvan Stichting Adelante Groep te Heerlen aan het hoofd staat. De financiële gegevens van Stichting Adelante Onderwijs zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Adelante Groep.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 660 "Organisatie zonder winststreven".

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijkend met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn niet gewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2022 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2021 mogelijk te maken. Deze herrubriceringen betreffen:

Fouterstel in de baten vanuit het samenwerkingsverband

Het is gebleken dat in boekjaar 2021 te weinig baten zijn opgenomen vanuit de samenwerkingsverbanden als gevolg van het verkeerd toekennen van deze baten aan de boekjaren 2021 en 2022. Dit heeft een impact van 246k€ van baten die aanvullend toegekend hadden moeten worden aan boekjaar 2021. Dit hebben wij als volgt retrospectief verwerkt in deze jaarrekening:

De staat van baten en lasten over 2022

	<u>2021 oud</u>	<u>wijziging</u>	<u>2021 nieuw</u>
Rijksbijdragen	10.695.801	246.000	10.941.801
Som der bedrijfsopbrengsten	11.422.366	246.000	11.668.366
Bedrijfsresultaat	716.087	246.000	962.087
Resultaat boekjaar	716.087	246.000	962.087
Resultaatbestemming:			
Algemene reserves en overige reserves	716.087	246.000	962.087
Balans per 31 december 2022			
	<u>2021 oud</u>	<u>wijziging</u>	<u>2021 nieuw</u>
Debiteuren en overige vorderingen	3.019.676	246.000	3.265.676
Eigen vermogen			
Algemene reserves en overige reserves	4.522.325	246.000	4.768.325

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.3.1 Algemeen

WNT

Voor de uitvoering van de Wt normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

Verbonden rechtspersonen

Alle groepsmaatschappijen zijnde Stichting Adelante Groep, Stichting Adelante Zorg, Stichting Adelante Beheer O.G., Adelante Arbeid BV en Stichting Vrienden van Adelante worden aangemerkt als verbonden partij. Daarnaast wordt ook Stichting Vooruit voor Kinderen met een Handicap aangemerkt als verbonden partij.

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Tussen Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs hebben transacties plaatsgevonden die betrekking hebben op doorbelastingen van overheadkosten. Er hebben zich in 2022 geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet zakelijke grondslag.

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode waarbij wordt uitgegaan van het resultaat boekjaar.

De ontvangsten en uitgaven uit hoofde van intrest zijn opgenomen onder de operationele activiteiten.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.3.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of de vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Stichting Adelante Onderwijs zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridische eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Adelante Onderwijs.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. De kosten van groot onderhoud worden geactiveerd op de balans door deze als component te verwerken in de boekwaarde van het betreffende materieel vaste actief onder toepassing van de componentenmethode.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen zijn gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen zijn gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Voorziening uitgestelde beloningen:

Deze voorziening heeft betrekking op beloningen (bij jubileumuitkeringen) die plaatsvinden onder voortzetting van het dienstverband. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is exclusief pensioen gratificaties gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. Er wordt vanaf 2020 een disconteringsvoet gehanteerd van 0%.

Voorziening langdurig zieken:

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2022 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Er is tevens rekening gehouden met een te betalen transitievergoeding indien de inschatting is dat de betreffende medewerker niet meer zal herstellen.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.3.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in het boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

De stichting heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij het instituut. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het pensioenfonds ABP. De stichting betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf maanden dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2021 bedroeg de dekkingsgraad van ABP 103,9%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 126%. Vanwege de uitzonderlijke economische omstandigheden heeft Minister Koolmees de regels versoepeld. Uit deze vrijstellingsregeling volgt dat er onder bepaalde voorwaarden in 2022 geen minimaal vereiste dekkingsgraad verlaging doorgevoerd hoeft te worden. De stichting heeft geen verplichtingen tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. In januari 2023 is de dekkingsgraad van ABP 111,1%

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen. Subsidies worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	108.759	43.318
Machines en installaties	1.518.507	0
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	337.076	183.729
Totaal materiële vaste activa	<u><u>1.964.342</u></u>	<u><u>227.047</u></u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	227.047	241.727
Bij: investeringen	1.799.266	50.522
Af: afschrijvingen	58.699	45.318
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	19.883
Af: desinvesteringen	3.272	0
Boekwaarde per 31 december	<u><u>1.964.342</u></u>	<u><u>227.048</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.5.

De Stichting Adelante Onderwijs is eigenaresse van schoolgebouwen en terreinen van locatie Valkenburg, welke echter door de gemeente zijn bekostigd. Omdat deze activa bij opheffing van de school ingevolge artikel 105 van de Interimregeling speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs naar de gemeente overgaan en bij verkoop het transactieresultaat ter beschikking staat aan de gemeente zijn deze activa niet in de jaarrekening meegenomen. De gebouwen en inventarissen van de school zijn op basis van taxatie verzekerd. De gebouwen en terreinen van de locatie in Maastricht zijn eigendom van de gemeente Maastricht. De toename van de investeringen hebben voornamelijk betrekking op verduurzaming.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Debiteuren en overige vorderingen

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	44.326	58.818
Vorderingen op groepsmaatschappijen	1.396.888	1.291.074
Vorderingen op ministerie van OCW	0	514.163
Vooruitbetaalde bedragen:		
- diverse vooruitbetaalde bedragen	85.270	4.235
Nog te ontvangen bedragen:		
- diverse nog te ontvangen bedragen	139.773	1.397.386
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>1.666.257</u>	<u>3.265.676</u>

Toelichting:
 De vorderingen / schulden van Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs worden maandelijks afgerekend. De vorderingen hebben per einde 2021 en 2022 een looptijd korter dan 1 jaar.

In 2021 is een bedrag van € 957.298 meegenomen voor de kosten veroorzaakt door de overstromingen in 2021 die nog vergoed zouden worden. In 2022 heeft er een vergoeding vanuit de overheid plaatsgevonden en is de openstaande vordering komen te vervallen.

De nog te ontvangen bedragen 2021 zijn met € 246.000 verhoogd i.v.m. fouterstel in de baten vanuit het samenwerkingsverband zoals toegelicht in 2.3.1 Algemeen van de grondslagen van waardering en resultaatbepaling

3. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Bankrekeningen	8.203.482	4.635.302
Totaal liquide middelen	<u>8.203.482</u>	<u>4.635.302</u>

Toelichting:
 De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking van de stichting.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Bestemmingsreserves	1.785.625	1.474.350
Algemene en overige reserves	4.915.621	4.768.325
	<u>6.701.246</u>	<u>6.242.675</u>

Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Stand per 1 januari	6.242.675	5.280.588
Resultaatbestemming	458.571	962.087
Stand per 31 december	<u>6.701.246</u>	<u>6.242.675</u>

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2022</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2022</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
- organisatie ontwikkeling / verandering	150.000	0	0	150.000
- afstemming personele bezetting op aantal leerlingen	400.000	0	0	400.000
- toekomst van het VSO – aangaan samenwerkingsverbanden	300.000	0	0	300.000
- achterstallig onderhoud bij de Maasgouw	200.000	0	0	200.000
- innovatie speciaal onderwijs	250.000	0	0	250.000
- NPO-gelden	174.350	0	311.275	485.625
Totaal bestemmingsreserves	<u>1.474.350</u>	<u>0</u>	<u>311.275</u>	<u>1.785.625</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2022</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2022</u>
	€	€	€	€
Algemene en overige reserves:				
- algemene reserves	4.768.325	458.571	-311.275	4.915.621
Totaal algemene en overige reserves	<u>4.768.325</u>	<u>458.571</u>	<u>-311.275</u>	<u>4.915.621</u>

Toelichting:

Het resultaat van 2022 is € 458.571. Het bedrag van € 458.571 is toegevoegd aan de algemene reserve. Vanuit de algemene reserve is een bedrag van € 311.275 toegevoegd aan de bestemmingsreserve omdat niet alle ontvangen middelen uit het Nationaal Programma Onderwijs(NPO) in het boekjaar 2022 zijn besteed. Verwacht wordt dat een gedeelte van deze middelen in 2023 wordt besteed.

Het eigen vermogen 2021 en het resultaat 2021 is met € 246.000 verhoogd en het resultaat 2022 is met € 246.000 verlaagd i.v.m. fouterstel in de baten vanuit het samenwerkingsverband zoals toegelicht in 2.3.1 Algemeen van de grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Toelichting (vervolg):

Bij ongewijzigd beleid en handhaving van de huidige personele bezetting, zal het eigen vermogen de komende jaren dalen. Eind 2025 is het eigen vermogen naar verwachting hoger dan de 'signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen' die OCW hanteert. Adelante acht het noodzakelijk om een hoger eigen vermogen aan te houden om fluctuaties van leerlingen en personeel in het (V)SO te kunnen opvangen. Het speciaal onderwijs heeft een bijzonder plaats in het vereveningsgebied Zuid-Limburg. De huidige bestemmingsreserves worden ingezet om het speciaal onderwijs weerbaarder te maken voor veranderingen en meer toekomstbestendig. Adelante zal het nieuwe beleid goed moeten afstemmen met samenwerkingsverbanden, gemeenten en andere stakeholders. Adelante streeft naar evenwichtige baten en lasten in toekomst, met voldoende eigen vermogen om weerbaar te zijn voor veranderingen.

In Valkenburg wordt een significante daling van de VSO-leerlingaantallen verwacht, terwijl het Tytlylonderwijs in de Maasgouw juist een stijging gaat doormaken. Dit vraagt o.a. om een transformatie van het personeelsbestand.

In 2022 heeft Adelante € 516.128 aan NPO gelden ontvangen. Door de overstromingen in 2021 is er nog geen tijd geweest om een gedegen plan te maken voor besteding van deze gelden. Hierdoor is een groot deel van het ontvangen bedrag niet uitgegeven. Adelante heeft er voor gekozen om hiervoor een bestemmingsreserve te vormen, waardoor het eigen vermogen tijdelijk wordt verhoogd.

Bestemmingsreserve Organisatie ontwikkeling en verandering 2019-2023

In de herstructureringsplannen van de Raad van Bestuur is toegelicht dat Adelante de komende jaren een veranderingstraject zal doormaken met als doel dat de organisatie beter kan inspelen op de snel veranderende omgeving. Door deze ontwikkeling zal Adelante meer toekomstbestendig worden. Voor het doorvoeren van deze veranderingen zal geïnvesteerd moeten worden. Investerings die verder gaan dan de reguliere bedrijfsvoering. De Raad van bestuur wil naast individuele en groepsgewijze ontwikkelprogramma's ook investeren in verdere teamontwikkeling en procesinnovatie en –verbetering. De kosten die samenhangen met bovengenoemde ontwikkeltraject zijn opgenomen onder deze bestemmingsreserve.

Bestemmingsreserve Afstemming personele bezetting op aantal leerlingen

Een verwachte afname van instroom van leerlingen in het SO en VSO zal op termijn leiden tot aanpassingen in de personele bezetting. De bestemmingsreserve wordt gevormd omdat deze aanpassingen veelal niet synchroon loopt met de aanpassing van de financiering door het ministerie van onderwijs. De kosten die hiermee samenhangen zijn opgenomen in deze bestemmingsreserve. De Raad van Bestuur verwacht deze kosten in de boekjaren 2024 en verder te realiseren.

Bestemmingsreserve Toekomst van het VSO – aangaan samenwerkingsverbanden

Het VSO van Adelante is te klein aan het worden om in huidige vorm onveranderd te blijven voortbestaan. In dat kader is er in 2022 naar samenwerking gezocht met externe partijen en een andere werkwijze, waarmee in een transitiefase extra kosten gemoeid zullen zijn. Begin 2023 is begonnen met deze transitie. De kosten die hiermee samenhangen zijn opgenomen in een bestemmingsreserve

Bestemmingsreserve Achterstallig onderhoud bij de Maasgouw

Na de fusie van de Maasgouw school met Adelante Stichting onderwijs is duidelijk geworden dat er bij de Maasgouw sprake is van enig dringend inhaalonderhoud. De Raad van Bestuur is voornemens dit onderhoud in 2023 uit te voeren en heeft hiervoor een bestemmingsreserve gevormd.

Bestemmingsreserve NPO

Vanaf het schooljaar 2021-2022 heeft Adelante middelen ontvangen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs. Het is nog niet gelukt om volledig invulling te geven aan de uitgewerkte plannen waardoor voor de niet bestede middelen een bestemmingsreserve is gevormd. Eind 2022 is begonnen met het uitwerken van een plan voor de inzet van deze middelen. De verwachting is dat deze middelen in 2023 en 2024 besteed zullen gaan worden.

Bestemmingsreserve Innovatie speciaal onderwijs

Om ervoor te zorgen dat het special onderwijs van Adelante toekomstbestendig is, is innovatie in onderwijs van groot belang. De kosten die samenhangen met deze innovaties zijn opgenomen in deze bestemmingsreserve. De Raad van Bestuur verwacht deze kosten in de komende drie jaar te realiseren.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Voorzieningen

	Saldo per	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	1-jan-2022				31-dec-2022
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	137.713	39.116	20.169	6.368	150.292
- langdurig zieken	290.171	141.350	280.500	9.671	141.350
Totaal voorzieningen	<u>427.884</u>	<u>180.466</u>	<u>300.669</u>	<u>16.039</u>	<u>291.642</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

	31-dec-2022
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	131.888
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	159.754
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	101.760

Toelichting per categorie voorziening:

De voorzieningen uitgestelde beloningen en langdurig zieken zijn toegelicht bij de grondslagen van waarderingen en resultaatbepaling (zie 2.3).

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt :

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Crediteuren	133.514	70.326
Belastingen en sociale premies	491.846	452.681
Schulden terzake pensioenen	134.835	134.152
Vakantiegeld	303.923	274.045
Nog te betalen kosten:		
- overige nog te betalen kosten	164.138	516.665
Vooruitontvangen opbrengsten:		
- vooruitontvangen bedragen	3.612.937	9.598
Totaal overige kortlopende schulden	<u>4.841.193</u>	<u>1.457.467</u>

Toelichting:

De vorderingen / schulden van Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs worden maandelijks afgerekend. De schulden hebben per einde 2021 en 2022 een looptijd korter dan 1 jaar. De vooruitontvangen bedragen zijn in 2022 hoger dan in 2021 door een ontvangen krediet van de gemeente Valkenburg aan de Geul van €3.590.262 voor financiering van een gedeelte van de waterschade. Aangezien er eind 2022 een vergoeding van de overheid is ontvangen voor de gelede schade wordt het krediet in 2023 aan de gemeente terugbetaald.

14. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Er is geen sprake van niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen die niet reeds elders in deze jaarrekening zijn opgenomen.

2.5 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2022				
- aanschafwaarde	56.208	0	367.791	423.999
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	12.890	0	184.062	196.952
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>43.318</u>	<u>0</u>	<u>183.729</u>	<u>227.047</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	69.531	1.518.507	211.228	1.799.266
- herwaarderingen	0	0	0	0
- afschrijvingen	4.090	0	54.609	58.699
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>				
.aanschafwaarde	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
<i>- desinvesteringen/overhevelingen/activeringen</i>				
aanschafwaarde	0	0	4.787	4.787
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	1.515	1.515
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.272</u>	<u>3.272</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>65.441</u>	<u>1.518.507</u>	<u>153.347</u>	<u>1.737.295</u>
Stand per 31 december 2022				
- aanschafwaarde	125.739	1.518.507	574.232	2.218.478
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	16.980	0	237.156	254.136
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>108.759</u>	<u>1.518.507</u>	<u>337.076</u>	<u>1.964.342</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0% - 5%	5,0%	10% - 20%	

2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

7. Subsidies

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van OCW	11.333.336	10.394.874
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdragen voor SWV's passend onderwijs	444.576	546.927
Totaal rijksbijdragen	<u>11.777.912</u>	<u>10.941.801</u>

Toelichting

De baten bestaan net zoals voorgaande jaren voor een majeure deel uit de reguliere rijkssubsidie van OCW ad € 11.333.336. Hierin zat ook een bedrag voor NPO gelden € 516.218.

De ontvangen doorbetalingen rijksbijdragen voor SWV's passend onderwijs 2021 is met € 246.000 verhoogd en in 2022 met € 246.000 verlaagd i.v.m. fouterstel in de baten vanuit het samenwerkingsverband zoals toegelicht in 2.3.1 Algemeen van de grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

7. Overige overheidsbijdragen en -subsidies

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
- bijdragen overige overheden	29.018	39.712
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>29.018</u>	<u>39.712</u>

Toelichting

Deze bijdragen hebben betrekking op de bijdrage van de gemeenten voor het gebruik van de gymzaal.

8. Overige bedrijfsopbrengsten

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Overige opbrengsten:		
- opbrengst verhuur	0	4.506
- detachering personeel	78.259	69.154
- overige opbrengsten	477.531	613.193
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	<u>555.790</u>	<u>686.853</u>

Toelichting

De overige bedrijfsopbrengsten worden gevormd door de detachering van dienstverlenende medewerkers. ad € 78.259

De overige opbrengsten komen voort uit overeenkomsten met samenwerkingsverbanden en individuele schoolbesturen voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

Er zijn in 2022 geen opbrengsten uit verhuur geweest omdat de locatie in Valkenburg gerenoveerd is naar aanleiding van de overstromingen in 2021.

2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN

9. Personeelslasten

De specificatie is als volgt :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Lonen en salarissen	6.622.400	5.824.276
Sociale lasten	631.022	683.189
Pensioenpremies	1.181.014	1.161.936
Andere personeelskosten: - overige personeelskosten	216.352	219.431
Sub-totaal	<u>8.650.788</u>	<u>7.888.832</u>
Personeel niet in loondienst	219.416	247.092
Totaal personeelslasten	<u><u>8.870.204</u></u>	<u><u>8.135.924</u></u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
- gemiddelde personeelsbezetting	138,7	138,0
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u><u>138,7</u></u>	<u><u>138,0</u></u>

Toelichting

De salarissen zijn gestegen ten opzichte van 2021 naar aanleiding van de loonsverhogingen zoals afgesproken in de CAO-PO. Daarnaast zijn de salarisschalen tussen PO en VO aan elkaar gelijkgesteld.

10. Afschrijvingen immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	58.699	45.318
Totaal afschrijvingen	<u><u>58.699</u></u>	<u><u>45.318</u></u>

11. Bijzondere waardevermindering van vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bijzondere waardevermindering van:		
- materiële vaste activa	0	19.883
Totaal	<u><u>0</u></u>	<u><u>19.883</u></u>

Toelichting:

De afschrijvingen op de materiële vaste activa € 58.699 betreffen zowel de afschrijvingen op activa die per 1 januari reeds aanwezig waren als op nieuwe investeringen met ingang van het moment van in gebruikneming.

2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN

12. Huisvestingslasten	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Onderhoud	8.628	19.472
Energiekosten	134.116	95.420
Schoonmaakkosten	126.313	98.337
Heffingen	5.754	4.111
Overige kosten	8.604	57.444
Totaal huisvestingslasten	<u>283.415</u>	<u>274.784</u>

13. Overige bedrijfslasten

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	79.883	-4.110
Algemene kosten	435.124	423.722
Kosten leer- en hulpmiddelen	185.215	82.705
Doorberekende kosten Stichting Adelante Zorg	1.991.609	1.728.053
Totaal bedrijfslasten	<u>2.691.831</u>	<u>2.230.370</u>

Toelichting

Toelichting:
 De kosten voor leer- en hulpmiddelen zijn ook toegenomen door eenmalige extra aanschaf van lesmateriaal. In de doorberekende kosten zitten onder andere de kosten van energie. Door de gestegen prijzen zijn deze hoger dan vorig jaar.

2.8 Bijlage bij de continuïteitsparagraaf

CP Balans Stichting Adelante Onderwijs

	Huidig 2022	begroting 2023	meerjaren 2024	meerjaren 2025
ACTIVA				
Materiële vaste activa	1.964.342	1.974.883	2.069.535	2.167.560
Totaal vaste activa	1.964.342	1.974.883	2.069.535	2.167.560
Vlottende activa				
Vorraden				
Debiteuren en overige vorderingen	1.666.257	552.463	552.463	552.463
Liquide middelen	8.203.482	7.970.378	8.965.283	9.800.590
Totaal vlottende activa	9.869.739	8.522.841	9.517.746	10.353.053
Totaal activa	11.834.081	10.497.724	11.587.281	12.520.613
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Kapitaal				
Bestemmingsreserves	1.785.625	1.410.600	1.410.600	1.410.600
Algemene en overige reserves	4.915.621	6.498.950	7.584.133	8.513.002
Totaal eigen vermogen	6.701.246	7.909.550	8.994.733	9.923.602
Voorzieningen	291.642	436.442	445.171	454.074
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)				
Overige kortlopende schulden	4.841.193	2.151.732	2.147.378	2.142.937
Totaal Passiva	11.834.081	10.497.724	11.587.281	12.520.613

2.8 Bijlage bij de continuïteitsparagraaf

CP Resultatenrekening Stichting Adelante Onderwijs

	Huidig 2022	begroting 2023	meerjaren 2024	meerjaren 2025
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:				
Subsidies	11.806.930	12.077.579	11.778.571	11.303.071
Overige bedrijfsopbrengsten	555.790	728.890	710.845	682.148
Som der bedrijfsopbrengsten	12.362.720	12.806.469	12.489.416	11.985.219
BEDRIJFSLASTEN:				
Personeelslasten	8.870.204	8.307.015	8.101.356	7.774.305
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste : Huisvestingslasten	58.699	95.977	94.514	91.141
Overige bedrijfslasten	283.415	951.315	927.763	890.309
Som der bedrijfslasten	11.904.149	11.597.955	11.404.233	11.056.350
BEDRIJFSRESULTAAT	458.571	1.208.514	1.085.183	928.870
Financiële baten en lasten	0	0	0	0
RESULTAAT BOEKJAAR	458.571	1.208.514	1.085.183	928.870

CP Personele bezetting Stichting Adelante Onderwijs

	Huidig 2022	begroting 2023	meerjaren 2024	meerjaren 2025
Adelante mytylschool Valkenburg				
Aantal leerlingen	305	309	290	265
Personele bezetting van bestuur/ management	2,7	2,5	2,5	2,5
Personele bezetting van docerend personeel	48,5	47,4	44,2	37,9
Personele bezetting van ondersteunend personeel	34,9	30,7	28,6	24,5
Adelante tylylschool Maasgouw				
Aantal leerlingen	98	103	102	102
Personele bezetting van bestuur/ management	1	1	1	1
Personele bezetting van docerend personeel	15,1	14,3	14,4	14,3
Personele bezetting van ondersteunend personeel	21,7	22,1	22,3	22,1

2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

15. WNT-VERANTWOORDING 2022

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Adelante Onderwijs van toepassing zijnde regelgeving: Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen Onderwijs.

De bestuurders zijn in dienst van Adelante Zorg en worden niet doorbelast aan Adelante Onderwijs, derhalve worden er in tabel 1a en tabel 1c geen bedragen voor 2021 en 2022 genoemd.

Het bezoldigingsmaximum in 2022 voor Adelante Onderwijs is € 154.000 (Klasse C op basis van een score van 7 punten). Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking.

Bedragen x € 1	H.W.M. Plagge	Y.Y. van Horn
Funciegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	0,889
Beloning	-	-
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
<i>Bezoldiging</i>	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	154.000	136.906
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Bezoldiging	-	-
Verplichte motivering indien overschrijding	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2021		
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2021 (in fte)	1,0	0,889
Beloning	-	-
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
<i>Bezoldiging</i>	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	149.000	132.461
Bezoldiging 2021	-	-

Toelichting:

Bezoldiging van de bestuurders vindt plaats bij Adelante Zorg.

Voor de verantwoording wordt dan ook verwezen naar de jaarrekening van Adelante Zorg.

2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

	Dhr. R.H.J. van 't Hullenaar	Dr. J.B.A. van Mourik	Dr. E.W. van Geenen
Gegevens 2022			
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging	-	-	-
Belaste onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Bezoldiging	-	-	-
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.100	15.400	15.400
Overschuldigd betaald bedrag	-	-	-
Totaal bezoldiging	-	-	-
Verplichte motivatie indien overschrijding			
Gegevens 2021			
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31-12	1/5 - 31-12	1/1 -31/12
Bezoldiging	-	-	-
Belaste onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Bezoldiging 2021	-	-	-
Gegevens 2022			
Functiegegevens	M. Crutzen Lid RvT	Drs. E.A.P.M. Thewessen Lid RvT	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	10/1 - 31/12	
Bezoldiging	-	-	
Belaste onkostenvergoedingen	-	-	
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	
Bezoldiging	-	-	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.400	3.882	
Overschuldigd betaald bedrag	-	-	
Totaal bezoldiging	-	-	
Verplichte motivatie indien overschrijding			
Gegevens 2021			
Aanvang en einde functievervulling in 2021	nvt	nvt	
Bezoldiging	-	-	
Belaste onkostenvergoedingen	-	-	
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	
Bezoldiging 2021	nvt	nvt	

2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

*1d. Topfunctionarissen met een totale
bezoldiging van €1.700 of minder*

Naam Topfunctionaris	Functie
HWM Plagge	Voorzitter Raad van Bestuur
YY van Horn	Lid Raad van Bestuur
RHJ van 't Hullenaar	Voorzitter Raad van Toezicht
EW van Geenen	Lid Raad van Toezicht
JBA van Mourik	Lid Raad van Toezicht
M Crutzen	Lid Raad van Toezicht
EAPM Thewessen	Lid Raad van Toezicht

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Adelante Onderwijs heeft de jaarrekening 2022 vastgesteld in de vergadering van 28 april 2023,

De raad van toezicht van Stichting Adelante Onderwijs heeft de jaarrekening 2022 goedgekeurd in de vergadering van 11 mei 2023.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt bestemd volgens de resultaatverdeling op pagina 7.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

2.7 ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

Heerlen, 11 mei 2023

Dhr. H.W.M. Plagge, voorzitter RvB

drs. Y.Y. van Horn, lid van RvB

dr. R.H.J. van 't Hullenaar, voorzitter RvT

Mw. M.E.W.M. Crutzen RA, lid RvT

dr. E.W. van Geenen, lid RvT

Drs. E.A.P.M. Thewessen, lid RvT

dr. J.B.A. van Mourik, lid RvT

3. OVERIGE GEGEVENS

3. OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten zijn geen bepalingen opgenomen over resultaatbestemmingen.

3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

3.3 Nevenvestigingen

Stichting Adelante Onderwijs is gevestigd aan de Onderstestraat 29 te Valkenburg en heeft op 31-12-2022 de volgende nevenvestiging:

- Tyltyschool de Maasgouw Maastricht, Bemelergrubbe 5 te Maastricht